南京鼓楼医院

oki打印机耗材及配送服务项目(第四次)

招标文件

项目编号：JSZC-320100-HWZX-G2023-0641

采购代理编号：0675-236JOC003661

采购人：南京鼓楼医院

采购代理机构：江苏海外集团国际工程咨询有限公司

日期：2023年12月

**目 录**

[第一章 招标公告](#_Toc13209)

[第二章 投标人须知](#_Toc15713)

[第三章 合同文本](#_Toc1343)

[第四章 项目需求](#_Toc2506)

[第五章 评标方法与评标标准](#_Toc32732)

[第六章 投标文件参考格式](#_Toc4661)

# **第一章** **招标公告**

项目概况

南京鼓楼医院oki打印机耗材及配送服务项目（第四次）的潜在投标人应在江苏海外集团国际工程咨询有限公司指定平台获取招标文件，并于2024年1月19日14时30分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：JSZC-320100-HWZX-G2023-0641，采购代理编号：0675-236JOC003661

2、项目名称：南京鼓楼医院oki打印机耗材及配送服务项目(第四次)

3、项目预算金额：人民币98万元/年

4、最高限价：人民币98万元/年（投标人投标报价不得超过上述限价金额，否则将作无效标处理）。

5、采购需求：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 包号 | 名称 | 服务期 | 项目预算 |
| 1 | oki打印机耗材及配送服务 | 1年。服务期1年期满后经甲方考核合格合同可续签1年，最多续签2次，合同期内不得涨价。 | 98万元/年 |

二、申请人的资格要求：

（一）通用资格要求

1、符合《政府采购法》第二十二条的相关规定，投标人提供《南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书》（格式见投标文件格式模板，原件）。

其中不适用信用承诺的情形：

（一）供应商被列入严重失信主体名单：

（二）被相关监督部门作出行政处罚且尚处在处罚有效期内：

（三）其他法律、行政法规规定的不适用信用承诺的情形

2、投标人提供在有效经营期内的营业执照（复印件）。

3、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询，无被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的信用记录。

4、本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

1、时间：2023年12月28日至2024年1月5日，每天上午9:00至11:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

2、购买及领取招标文件地点：

2.1方式：登陆中招联合招标采购平台（http://www.365trade.com.cn/）进行免费注册，注册为一次性工作，以后若有需要只需变更及完善相关信息即可；注册审核通过后可登陆中招联合招标采购平台下载招标文件。投标人应充分考虑系统注册审核等操作时间，在获取招标文件截止时限前完成购买操作。或线下报名。

4.招标文件每套售价100元，售后不退

5下载者需要发票的，须通过平台填写“开票申请”；招标文件费用及邮购费发票由采购代理机构出具电子发票，如需纸质发票请在开标时领取。

6.系统操作有任何问题可咨询平台，平台公司咨询电话为：010-86397110。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标文件开始接收时间：2024年1月19日下午14:00（北京时间）

2. 投标文件接收截止时间：2024年1月19日下午14:30（北京时间），其后所收到的投标文件恕不接受。

3. 投标文件接收地点：南京鼓楼医院科学会堂2号厅（中山路321号马林广场下方）

4.开标时间：2024年1月19日下午14:30（北京时间），其后所收到的投标文件恕不接受。

5.开标地点：南京鼓楼医院科学会堂2号厅（中山路321号马林广场下方）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目不收取投标保证金；

2、本项目落实的政府采购政策：

1）政府采购促进中小企业发展

本项目属于服务类采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》(苏财购(2020)52号)的要求，本项目小型、微型企业在评标时享受价格扣除优惠政策。中小微企业划型标准请对照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）（详见格式）。

2）政府采购支持监狱企业发展

3）政府采购促进残疾人就业

4）政府采购鼓励采购节能环保产品

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：南京鼓楼医院

联系人：马老师

电话：025-68182507 地址：南京市中山路321号

2.采购代理机构信息

名 称：江苏海外集团国际工程咨询有限公司

地　址：南京市建邺区云龙山路56号大唐科技大厦A座高区15楼

联系方式：025-84795965

3.项目联系方式

项目联系人：金昕、谢影

电话：025-84795965

# **第二章** **投标人须知**

### 一、总则

#### 1、招标方式

1.1 本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

#### 2、合格的投标人

2.1满足招标公告中投标人的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

#### 3、适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国政府采购有关的法律法规制约和保护。

#### 4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，江苏海外集团国际工程咨询有限公司（以下简称采购代理机构）在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### 5、招标文件的约束力

5.1 投标人一旦获取了本招标文件并决定参加投标，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

### 二、招标文件

#### 6、招标文件构成

6.1 招标文件由以下部分组成：

（1）招标公告

（2）投标人须知

（3）合同文本

（4）项目需求

（5）评标方法与评标标准

（6）投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

6.3 本项目招标文件如包括多个合同包，则除非特别说明，招标文件所列各项要求均为各合同包通用要求。

#### 7、招标文件的澄清

7.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应根据相关法律法规规定按招标公告中的通讯地址，以书面形式向采购代理机构提出，逾期不再受理。采购代理机构将对收到的澄清要求予以答复，并在认为有必要时，将澄清答复在“南京公共采购信息网”上予以公告，答复中包括所问问题（但不包括问题的来源）。

7.2澄清答复内容为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。澄清内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将顺延递交投标文件的截止时间。

#### 8、招标文件的修改

8.1采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改。

8.2采购代理机构有权按照法定的要求推迟投标截止时间和开标时间。

8.3修改内容将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。修改内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间，并将在“南京公共采购信息网”公布。

### 三、投标文件的编制

#### 9、投标文件的语言及度量衡单位

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

9.2 除招标文件另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

#### 10、投标文件构成

10.1 投标人编写的投标文件应包括投标函、开标一览表（含分项报价表）、资格、资信证明文件、技术偏离表、商务偏离表、需求响应描述等内容；

10.2 投标人应将投标文件按顺序装订成册，并编制投标文件资料目录。

\*10.3 投标人如同时参与多个合同包（如有）招标，则应按合同包分别制作投标文件，否则将视为无效投标文件。

#### 11、证明投标人资格及投标符合招标文件规定的其它文件

11.1投标人应按要求提交资格证明文件及投标符合招标文件规定的其它文件。

11.2投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力独立履行合同的文件。

11.3投标人除具有履行合同的能力外，还应具备相应的财务、技术方面的能力。

11.4投标人应提交证明货物、服务质量合格以及符合招标文件规定的证明文件。

#### 12、开标一览表和分项报价表

12.1 投标人应按照招标文件规定格式填报开标一览表与分项报价表。\*每项货物、服务等只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受，将作为无效投标文件处理。

12.2 标的物

采购人需求的货物、服务等。

12.3有关费用处理

1. 投标人报价是根据招标文件所确定的供货、服务范围内的全部工作和内容的价格体现，涵盖完成招标文件规定的工作所涉及到的一切费用。
2. 招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。
3. 本报价必须充分考虑所有可能影响到报价的价格因素，一旦投标结束最终成交，合同期内价格未经采购人允许将不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是中标人的报价让利行为。
4. 其它报价要求：本项目投标报价应包括为完成本项目发生的所有费用。

12.4其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为履行本项目合同所必需的费用也需列入报价。

12.5投标货币

投标文件中的单价和总价无特殊规定的采用人民币报价。招标文件中另有规定的按规定执行。

13、技术偏离表、商务偏离表及投标说明

13.1 对招标文件中的技术与商务条款要求的偏离项应逐项作出说明，并说明原因；

13.2 提供本项目评分标准中要求的案例证明材料；

13.3 详细阐述项目实施方案和服务计划；

13.4 投标人认为需要的其他技术文件或说明。

#### 14、服务承诺及服务机构、人员的情况介绍

14.1 投标人的服务承诺应不低于招标文件中商务要求的标准。

14.2 提供投标人有关服务的管理制度、服务机构的分布情况、服务人员的数量、素质、技术水平及服务的反应能力和相关证明材料。

14.3 投标人需根据招标文件要求提供培训计划。

14.4 投标人需根据招标文件要求提供所投标的的主要组成部分、功能设计、实现思路及关键技术等。

#### 15、投标函

投标人应按照招标文件中提供的格式完整、正确填写投标函。

#### 16、投标保证金

本项目无需递交投标保证金。

#### 17、投标有效期

17.1 \*投标有效期为采购代理机构规定的开标之日后90日历天。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购代理机构于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝采购代理机构的这一要求而放弃投标。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

#### 18、投标文件份数和签署

18.1 除另有说明外，投标人须准备一式7份，正本1份，副本5份，电子文件1份。每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本和所有的副本均需打印或复印，\*正本应加盖公章并由投标人法定代表人或其授权代表签字（自然人投标可不加盖公章，仅由本人签字）。授权代表须提供法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权书”（原件，由法人签章并加盖企业公章。自然人投标可不加盖公章，仅由法人本人签字）授权其负责本项目投标。授权书原件须放入正本投标文件中。

\*18.3 投标人必须将盖章签字后的投标文件正本逐页扫描为一份完整的PDF格式的电子文档以U盘形式，与投标文件一起递交。

18.4 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由法定代表人或其授权代表签字或盖章。

### 四、投标文件的递交

#### 19、投标文件的密封和标记

19.1投标人应将投标文件正本、所有副本和电子版文件予以密封。开标后，不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

19.2 密封的投标文件应：

(1) 注明投标人名称，如因标注不清而产生的后果由投标人自负。按招标公告中注明的地址送达；

(2) 按以下的格式写明：

采购代理机构：江苏海外集团国际工程咨询有限公司

采购代理机构地址：南京市建邺区云龙山路56号大唐科技大厦A座高区15楼

招标文件编号：

采购项目名称：

投标人的全称、地址、邮编、电挂、电话和传真。

写明“在 （投标截止时间）之前不得启封”字样。

19.3 如果投标文件被宣布为“迟到”投标时，应原封退回。

19.4 未按要求密封和加写标记，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。\*对未密封或提前开封的投标文件，采购代理机构将予拒收。

#### 20、投标截止日期

20.1 采购代理机构收到投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的截止时间。

20.2 采购代理机构可以按照规定，通过修改招标文件有权酌情延长投标截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

#### 21、迟交的投标文件

\*21.1 采购代理机构将拒绝并退回在其规定的投标截止时间后收到的任何投标文件。

#### 22、投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构，修改或撤回其投标文件。

22.2 投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。\*修改文件必须按要求密封，并在投标截止时间前送达采购代理机构，否则采购代理机构将予拒收。

22.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件作任何修改。

22.4 在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

### 五、开标与评标

#### 23、开标

23.1 采购代理机构将在招标公告中规定的时间和方式组织公开开标。投标人可委派携带有效证件的代表准时参加。如采用远程异地开标形式，代理机构将提前通知。

23.2开标仪式由采购代理机构组织。

23.3 按照规定同意撤回的投标文件将不予开封。

23.4 开标时请投标人或者其推选的代表查验投标文件密封情况，投标人如对文件密封及递交情况存在疑义，应当场提出。在投标文件密封及递交情况确认无误后，采购代理机构当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的各项内容。

23.5 采购代理机构将指定专人负责做开标记录并存档备查。

23.6 \*投标人在报价时不允许采用选择性报价，否则将被视为无效投标。

23.7 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

24、评标委员会

24.1 开标后，由评标委员会（以下简称评委会）进行评标。

24.2 评委会由行业专家、采购人代表组成，且人员构成符合有关规定。

24.3评委会应以科学、公正的态度参加评审工作并推荐中标候选人。评审专家在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

24.4评委会将对投标人的商业、技术秘密予以保密。

#### 25．评标过程的保密与公正

25.1公开开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，均不得向投标人或与评标无关的其他人员透露。

25.2 \*在评标过程中，如果投标人试图向采购代理机构和参与评标的人员施加任何影响以获取中标，都将会导致其投标被拒绝。

25.3 采购人、采购代理机构和评标委员会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不公布评标过程中的相关细节。

25.4 采用综合评分法的项目，未中标的投标人可于评标结束后，向采购代理机构查询自己的评审得分及排序情况。

#### 26．投标的澄清

26.1评标期间，评委会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容 ，有权要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会并非对每个投标人都做澄清要求。

26.2接到评委会澄清要求的投标人应派人按评委会通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由投标人法定代表人或授权代表签署，并作为投标文件的补充部分，但投标的实质性内容不得做任何更改。

26.3 接到评委会澄清要求的投标人如未按规定做出澄清，其风险由投标人自行承担。

#### 27、对投标文件的初审

27.1投标文件初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，由采购人对投标文件中的资格证明文件进行审查，并将资格审查的结论向评委会进行反馈。

\*在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单情况进行查询，以确定投标人是否具备投标资格。查询结果留存并归档。

接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的,联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

符合性检查：依据招标文件的规定，由评委会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

|  |  |
| --- | --- |
| 符合性审查因素 | 审查标准 |
| 法定代表人身份证明或授权委托书 | 符合招标文件要求 |
| 投标文件签署、盖章齐全完整 | 符合招标文件要求 |
| 投标有效期 | 符合招标文件要求 |
| 项目需求中的实质性要求 | 符合招标文件要求 |
| 其他实质性要求 | 符合招标文件要求 |

27.2 未通过资格审查或符合性审查的投标人，将现场告知投标人未通过资格审查或符合性审查的原因，评审结束后，将不再告知未通过资格审查或符合性审查的原因。

27.3在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部实质性条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方和采购代理机构的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过评委会三分之二及以上成员的认定。评委决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

\*27.3如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

27.4评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

\*同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

27.5相同品牌产品投标的评审（货物项目适用）

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，确定核心产品的方法在招标文件技术需求中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。（本项目不适用）

#### **\*28、无效投标条款和废标条款**

28.1无效投标条款

（1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（2）在报价时采用选择性报价；

（3）不具备招标文件中规定的资格要求或投标文件未按招标文件规定提供资格证明文件的；

（4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（5）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（6）未通过符合性审查的。

（7）不符合法律、法规及招标文件中规定的其他实质性要求的（本招标文件中加注“\*”或“★”号部分均为实质性要求和条件）；

（8）经查询，投标人被 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单的；

（9）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品（或服务）质量或者不能诚信履约的，要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并在必要时提交相关证明材料后，投标人不能证明其报价合理性的；

（10）其他法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

\*28.2废标条款：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

28.3 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的处理：

28.3.1对于公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人将在改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人将在依法报财政部门批准后，重新组织采购。

### 六、定标

#### 29、确定中标单位

29.1评委会根据本招标文件规定评分办法与评分标准综合打分，并按综合得分由高到低顺序向项目采购人推荐3名中标候选人。中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

29.2 采购人根据评委会推荐的中标候选人按规定确定中标人。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

29.3评审结束后，中标人名单将在“南京公共采购信息网”进行公示，公告期限为1个工作日。

\*29.4若有充分证据证明，中标候选人出现下列情况之一的，一经查实，采购人有权提请评委会或财政部门重新确定其中标资格：

（1）提供虚假材料谋取中标的；

（2）与评审专家、采购人、其他投标人或者采购代理机构工作人员恶意串通的；

（3）向评审专家、采购人或采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正

当利益的；

（4）不满足本招标文件规定的实质性要求，但在评标过程中又未被评委会发现的；

（5）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：

①不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

②不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

④不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（6）不符合法律、法规的规定的其他情形。

不符合法定中标条件的，采购人可按评委会推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30、质疑处理

30.1提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

30.2投标人认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式按招标文件要求向采购人、采购代理机构提出质疑。上述投标人应知其权益受到损害之日，是指：

30.2.1对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

30.2.2对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

30.2.3对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

30.3本项目要求投标人（或潜在投标人）在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。投标人如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，采购代理机构、采购人将只对投标人第一次质疑作出答复。

30.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函须按照中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）提供的质疑函范本要求的格式和内容进行填写。投标人如组成联合体参加投标，则要求签字、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签字、盖章、加盖公章。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

30.5质疑函及证明材料应在法定质疑期内采用书面形式递交至下列地址：

采购代理机构：江苏海外集团国际工程咨询有限公司

联系人：金昕、谢影

联系电话：025-84795965

地址：南京市建邺区云龙山路56号大唐科技大厦A座高区15楼

30.6投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，采购人、采购代理机构有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该投标人进行相应的行政处罚和记录该投标人的失信信息。

31、中标通知书

31.l 采购代理机构将在中标公告发布的同时向中标人发出中标通知书。

31.2中标通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

### 七、授予合同

32. 签订合同

32.l中标人应按中标通知书规定的时间、地点,按照招标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，且不得迟于中标通知书发出之日起三十日内，否则由此给采购人造成损失的，中标人还应承担赔偿责任。

32.2 招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

32.3 签订合同后，\*中标人不得将货物、服务进行转包。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

33、货物、服务的追加、减少和添购。

33.1政府采购合同履行中，需追加与合同标的相同的货物、服务的，在不改变价格水平、合同及其他条款的前提下，采购人可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

34、中标服务费

领取中标通知书时，向招标代理机构一次性交付中标服务费，（标准为1980号文收费标准\*0.55）中标服务费在中招联合招标采购平台:http://www.365trade.com.cn上支付。

# **第三章 合同文本**

（此模板仅供参考）

南京鼓楼医院oki打印机耗材及配送服务合同

采购单位：南京鼓楼医院（以下简称甲方）

供货单位：（以下简称乙方）

南京鼓楼医院和（经鼓楼医院XX年XX月XX日招标），签订协议条款如下：

1. 甲乙双方同意，甲方XXX按以下条款向乙方购置XXX,详见附件1《供货清单》：
2. 乙方保证所供产品符合协议）要求，不得弄虚作假、不得提供假冒伪劣产品、不合格服务或任意提供协议外产品、服务。
3. 资质要求

乙方向甲方提供营业执照复印件、行业许可证复印件、质量承诺书、信用报告、个人授权书等相关证件，并加盖公章。

1. 协议有效期

自XX年XX月XX日起至XX年XX月XX日止。其中XX年XX月XX日至XX年XX月XX日为试用期，试用期满后经甲方考核合格，协议继续执行。本协议1年结束后，经甲方考核合格可续签1年，本协议最多续签2次，协议期内不得涨价。

五、质保期限：

质保年，质保期从验收合格之日起计算。质保期满后，只收材料费，免收人工费等。

六、预计到货时间：

按甲方要求。交货地点：甲方指定地点。

七、结算方式

每月根据供货数量按实结算。经甲方项目负责人确认品种、数量、单价等准确无误后，乙方开具正式发票，当面交或信函至甲方，发票不能由第三方代开。如乙方未开具正式发票，甲方有权拒付该部分费用，由此产生的损失，由乙方自行承担，与甲方无关。

八、保密条款

1、双方对于本协议的签订、本协议的内容、本协议的履行以及因履行本协议而获知的甲方的技术、商务、管理（及甲方患者的）等相关信息应承担保密义务。未经甲方书面同意，不得向任何第三方泄露。法律、行政法规另有规定者除外。

2、双方应确保已方人员遵守本条约定保密义务，否则由此产生的一切后果由违约方承担责任。

3、本条约定在本协议解除、终止或被认为无效后仍然有效。

九、违约责任

 1、自本协议生效之日起，各方应严格依约履行。若任何一方违反本协议规定的，应赔偿由此给其他方造成的损失。

2、乙方未按协议规定的质量、技术等标准要求履行协议（包括但不限于交货、安装、调试、保修、服务），甲方有权拒收，要求乙方进行退货、更换、重做等，同时乙方应按照甲方要求无条件进行整改，直至验收合格。如果乙方在甲方要求的时间内拒绝整改或经两次整改仍未能验收合格，甲方有权委托协议外其他方采取补救措施或单方直接解除本协议，因此造成的损失和费用由乙方承担。

3、乙方不能按协议规定的时间提供合格货物、完成安装并验收合格或提供保修等服务时，每逾期一天，甲方有权要求乙方按照商品或服务总金额的1%承担违约责任；如果逾期超过10日的，甲方有权单方直接解除本协议。

4、乙方提供假冒伪劣产品的，乙方按该批次所购商品或服务金额的10倍向甲方支付违约金。

5、乙方发生下列违约行为，应按协议总额的30%计算向甲方支付违约金。

（1）乙方未能对获得的甲方医疗信息和患者诊疗信息永久保密。

（2）乙方未经甲方同意或未按甲方要求，擅自修改本协议涉及的信息系统的数据文件。

（3）乙方违反《南京鼓楼医院物资购销廉洁条例》的规定。

6、乙方有下列情形之一的，甲方有权单方直接解除协议：①未经甲方书面同意，将本协议约定权利义务转让给第三方；②协议履行过程中出现侵犯他人合法权益的事项，包括但不限于知识产权、人身财产权益等；③未履行协议信息保密和使用约定的；④未履行本协议约定其他义务的，或单方面无故终止协议的，经委托人催告后 7 日内，仍未整改的。

7、甲方依法或依据本协议约定解除本协议的，乙方应将甲方已经支付的款项全额退回，并按照产品（服务）总金额的30%向甲方支付违约金，并承担相应的违约责任。如乙方支付的违约金不足以弥补由此给甲方造成的损失，乙方须继续履行赔偿责任，承担并支付一切费用，包括但不限于行政罚金、侵权及人身损害赔偿金、调查费、诉讼费、保全费、鉴定费、律师费、赔偿费等。

8、乙方出现违约行为并承担违约责任时，甲方有权从应支付给乙方的协议款项中直接扣除违约金、赔偿金等所有违约责任费用；协议款项不足以扣除的，乙方应在收到甲方通知后的7日内予以补足。

9、以上各项交付的违约金并不影响乙方继续履行本协议的其他各项义务。

10、乙方若违反本协议第二款和第九款均视为对本协议的重大违约，甲方有权随时书面通知乙方立即终止本协议。

十、甲乙双方须遵守《南京鼓楼医院物资购销廉洁条例》，条例内容如下：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构医药购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，南京鼓楼医院特制定本条例，以资医疗卫生机构医药购销双方共同遵守：

1、协议双方按照《中华人民共和国民法典》及购销廉洁条例约定购销药品、医用设备、医用耗材及行政办公物资等。

2、甲方应当严格执行产品（服务）购销协议验收、入库制度，对采购产品（服务）及发票进行查验，不得违反有关规定协议外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

3、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

4、甲方严禁利用任何途径和方式，为乙方统计医师个人及临床科室有关产品用量信息，或为乙方统计提供便利。

5、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

6、乙方指定销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到住院部、门诊部、医技科室等推销产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费等。

7、乙方承诺其公司法定代表人、实际控制人或者股东中无南京鼓楼医院处级以上干部，且无医院处级以上干部配偶、子女、子女配偶、子女配偶的父母，或者与其同城生活来往密切、有借贷关系或照护关系的亲属等。

8、乙方如违反本廉洁条例，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照《国家卫生计生委关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发〔2013〕50号）相关规定处理。

9、本廉洁条例为甲方产品购销行为的廉洁准则，各方均需严格遵守。

10、本条例由甲方负责解释。

11、本条例自即日起执行。

十一、安全责任条款

乙方在为甲方服务的协议期（合同期）内，应执行国家相关安全生产的法律、法规、行业规范和医院相关制度，并掌握甲方的消防安全状况，自觉接受甲方保卫处、总务处等相关部门的安全管理领导。乙方必须依法执行安全生产责任制度，采取有效措施，防止伤亡和其他安全生产事故的发生。如因乙方服务不当或违规操作而发生人身伤亡、经济损失或其他安全事故，均由乙方承担全部责任。

十二、本项目遇技术问题由甲方XXXX负责协调解决。

十三、争议的解决：双方对其它违约责任按《中华人民共和国民法典》的有关规定处理，解决与本协议有关的一切争议。如一方不愿意协商或协商30日后无法解决的，应提交甲方所在地人民法院。

十四、

本项目招标文件、投标文件、协议及附件、乙方其他承诺，均为本项目不可分割的重要组成部分，具有同等法律效力。

十五、本协议壹式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，经双方签字盖章后即生效。未尽事宜，由双方友好协商解决。

甲方： 南京鼓楼医院 （盖章） 乙方：（盖章）

地址： 南京中山路321号 地址：

邮编： 210008 传真： 邮编：传真：

电话： 025-83105798 电话：

法定代表人/授权代表： 法定代表人：

分管院领导： 代表：

总会计师： 代表（手机）：

医用物资采购中心负责人： 开户行：

日期： 帐号：

 日期：

附件1《供货清单》

附件：考核标准，由项目主管部门制定

# **第四章 项 目 需 求**

(★号参数不允许负偏离，▲号参数为关键条款）

一、项目概况

1、项目名称：南京鼓楼医院oki打印机耗材及配送服务

2、货物清单：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商品名称 | 型号 | 单位 | 最高限价（元） |
| 1 | 硒鼓 | OKI B430dn | 只 | 688 |
| 2 | 粉盒 | OKI B430dn | 只 | 420 |
| 3▲ | 粉盒 | OKI B412dn | 只 | 422 |
| 4▲ | 粉盒 | OKI B412dn（7K） | 只 | 755 |
| 5▲ | 粉盒 | OKI B431dn | 只 | 875 |
| 6 | 粉盒 | OKI B411dn | 只 | 550 |
| 7▲ | 硒鼓 | OKI B431dn | 只 | 922 |
| 8▲ | 粉盒 | OKI B820dn | 只 | 538 |
| 9 | 硒鼓 | OKI B820dn | 只 | 1088 |
| 10 | 粉盒 | OKI C711彩粉 | 只 | 888 |
| 11 | 粉盒 | OKI C711黑粉 | 只 | 822 |
| 12 | 硒鼓 | OKI C711彩鼓 | 只 | 811 |
| 13 | 硒鼓 | OKI C711黑鼓 | 只 | 722 |
| 14 | 粉盒 | OKI C3300彩粉 | 只 | 683 |
| 15 | 粉盒 | OKI C3300黑粉 | 只 | 333 |
| 16 | 硒鼓 | OKI C3300彩鼓 | 只 | 722 |
| 17 | 硒鼓 | OKI C3300黑鼓 | 只 | 666 |
| 18 | 硒鼓 | OKI C310dn | 只 | 1944 |
| 19 | 粉盒 | OKI C310彩粉 | 只 | 500 |
| 20 | 粉盒 | OKI C310黑粉 | 只 | 333 |
| 21 | 粉盒 | OKI B432dn | 只 | 422 |
| 22 | 粉盒 | OKI C532彩粉（6K） | 只 | 827 |
| 23 | 粉盒 | OKI C532黑粉（7K） | 只 | 422 |
| 24 | 硒鼓 | OKI C532彩鼓 | 只 | 611 |
| 25 | 硒鼓 | OKI C532黑鼓 | 只 | 611 |
| 26 | 色带架 | DPK 350 | 个 | 44 |
| 27 | 色带架 | DPK 750 | 个 | 44 |
| 28 | 色带芯 | OKI 6100F+ | 个 | 33 |
| 29 | 黑油墨 | 理想闪彩印王S-7250C | 只 | 3700 |
| 30 | 青油墨 | 理想闪彩印王S-7251C | 只 | 4477 |
| 31 | 黄油墨 | 理想闪彩印王S-7253C | 只 | 4477 |
| 32 | 红油墨 | 理想闪彩印王S-7254C | 只 | 4477 |
| 33 | 专用装订针 | 理想闪彩印王S-6685 | 盒 | 1144 |
| 34 | 成像鼓 | 奔图 C00-200CMYK | 只 | 3666 |
| 35 | 废碳粉盒 | 奔图 CWT-200 废碳粉盒 | 只 | 388 |
| 36 | 粉盒 | 奔图 CTL-200彩粉 | 只 | 888 |
| 37 | 粉盒 | 奔图 CTL-200黑粉 | 只 | 888 |
| 38 | 定影器 | OKI C532dn | 个 | 1455 |
| 39 | 定影器 | OKI C711n | 个 | 1366 |
| 40 | 定影器 | OKI B820dn | 个 | 1477 |
| 41 | 转印皮带 | OKI C532dn | 个 | 1722 |
| 42 | 转印皮带 | OKI C711n | 个  | 1255 |
| 43 | 粉盒 | OKI KS4132 | 只 | 888 |
| 44 | 硒鼓 | OKI KS4132 | 只 | 1166 |
| 45 | 彩粉 | OKI C650DN | 只 | 761 |
| 46 | 黑粉 | OKI C650DN | 只 | 416 |
| 47 | 硒鼓 | OKI C650DN | 只 | 1000 |
| 48 | 定影器 | OKI C650DN | 个 | 1133 |
| 49 | 转印皮带 | OKI C650DN | 个  | 1688 |

备注：

1.以上价格含包装、装卸、运输、保险、安装、税费等所有费用。

1. 报价超过最高限价的作无效响应处理。
2. ▲为核心产品。

4、★投标报价明细一览表中的“报价费率”应填报统一的折扣率（只接受一个折扣率）。最高不得超过100%。（如供应商报价下浮10%，即所有商品按最高限价的90%供应）

二、技术要求

★1、此次参与投标的打印机耗材耗品限定为原装正品(详见供货一览表）。

2、投标人提供生产企业及产品相关质量保证证明：（须符合国家及行业标准）

3、生产企业或经销商应提供物料安全数据表（MSDS）。承诺产品符合RoSH标准中限用物质的规定。

4、产品印品质量应符合招标文件中考核项目及技术指标表所规定的要求。硒鼓粉盒按GB/T34988-2017《信息技术 单色激光打印机用鼓粉盒通用规范》执行，▲产品需提供检验报告证明材料（检验报告发布日期不得早于2022年1月1日）

5、质量要求（供货产品必须符合下列技术标准）

5.1、粉盒硒鼓：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 计量单位 | 技术标准指标 |
| 1 | 外观 |  | 产品外观不应有影响打印、安装的破损、裂缝或墨粉泄露，表面应清洁、无墨粉 |
| 2 | 运转性能 |  | 产品装机运转或打印过程应顺畅，在整个使用寿命过程中，其机械功能不应引起打印中断 |
| 3 | 图像密度 | —— | ≥1.2 |
| 4 | 底灰 | —— | ≤0.02（图像密度测试法） |
| 5 | 黑点 | ≤Φ0.3mm | 个 | 不计 |
| Φ0.3mm~Φ0.6mm | ≤15个 |
| >Φ0.6mm | 不允许 |
| 6 | 白点 | ≤Φ0.3mm | 个 | 不计 |
| Φ0.3mm~Φ0.8mm | ≤15个 |
| >Φ0.8mm | 不允许 |
| 7 | 定影牢固度 | —— | ≥90% |
| 8 | 文本清晰度 | —— | 文本应清晰可辩 |
| 9 | 灰度等级 | 级 | ≥7 |

5.2、墨水/墨盒：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 计量单位 | 技术标准指标 |
| 1 | 外观和结构要求 | —— | 墨盒表面不应有明显的凹痕、划伤、变形、污染和漏墨等 |
| —— | 墨盒壳体应头盒分离 |
| —— | 墨盒每种颜色应是独立的单一腔体 |
| —— | 墨盒应有可填充装置 |
| 2 | 大气环境适应性 | —— | 包装完好的样品在温度15°C-35°C、相对湿度45%-75%、大气压力86-106kPa下放置16h后，先在-25°C条件下存放3h后，在正常条件下恢复3h；再在60°C下存放3h后，在正常条件下恢复3h；然后在20°C、40%RH条件下存放3h后, 在正常条件下恢复3h；最后在60°C、93%RH条件下放置3h，在正常条件下恢复3h。试验结束后将墨盒装机测试，墨盒应工作正常。 |
| 3 | 跌落适应性 | —— | 将包装完好的样品，跌落高度1000m，每面跌落一次，墨盒表面不应有明显的凹痕、划伤、裂缝、变形、污染和漏墨；并符合“装机性能及初始状态的可靠性”的要求。 |
| 4 | 装机性能及初始状态的可靠性 | —— | 在普通复印纸上可打印“喷嘴检查图样”或“测试页”。 |
| —— | 墨盒装机后打印若出现喷印断线，清洗喷头至正常打印的次数不应超过3次。 |
| 5 | 打印稳定性 | —— | 墨盒在打印过程中出现喷印短线时，执行打印机清洗程序。清洗喷头至正常打印机的次数不应超过3次。 |
| 6 | 间歇打印性能 | —— | 墨盒打印中途停机48小时后再正常开机，若出现喷印断线，清洗喷头至正常打印的次数不应超过3次。 |
| 7 | 印迹色密度 | 青（C） | —— | ≥0.8 |
| 品红（M） |
| 黄（Y） |
| 黑（K） |
| 8 | 印迹耐紫外光照性 | 青（C） | —— | 印迹经紫外光照前后的色密度值衰减率不大于30%。 |
| 品红（M） | —— |
| 黄（Y） | —— |
| 黑（K） | —— |
| 9 | 印迹耐擦性 | —— | 印迹遇擦拭不擦糊 |
| 10 | 印迹互渗性 | —— | 印迹放置24h后墨水渗化的距离应≤0.3 |
| 11 | 印迹色均匀度 | 青（C） | —— | ≥90% |
| 品红（M） | —— |
| 黄（Y） | —— |
| 黑（K） | —— |
| 12 | 稳定性 | —— | 将带包装的墨盒，在40°C±1°C条件下放置72h,在正常大气条件下恢复16h后，墨盒的打印稳定性应满足要求。 |

6、供应商需按采购人要求供货，无论所购买的产品规格型号、数量多少，供应商承诺接采购人通知尽快将所需耗材送货上门。应商须在报价中充分考虑由此产生的相关费用。

7、交付地点：供应商负责将货物运到采购人指定地点，由供应商负责办理运输和装卸等，费用由供应商负责，由采购人组织验收，检验不合格或不符合质量要求，供应商除无条件退货、返工外，还应承担采购人的一切损失。

8、若因产品自身质量问题而影响采购人正常使用的，供应商应无条件更换，直至采购人满意为止。

9、所有要求独立包装的必须独立包装，其它纸箱包装，未按包装要求送货，采购人有权终止合同。

10、供应商承诺根据采购人需要，在库房免费提供此批采购量的10%作为备货。

★11、供应商必须承诺在质保期内免费提供包修、包换服务。因产品质量而导致的缺陷，必须免费提供包修、包换、包退服务。

12、供应商必须具备后续跟进服务能力，能提供完善的售后服务（包括技术人员、响应时间及备品等）。 协议期内对本项目耗材的售后服务包括以下要求：

★（1）供应商必须保证提供的所有耗材均为正品，提供承诺书并盖公章。

（2）不可抗拒因素造成协议不能如期履约的，可免于承担违约责任。

（3）质保期外按承诺执行。

（4）采购人正常使用供应商所供产品造成打印机设备损坏的，供应商须免费维修（包含正品全新维修配件更换）。协议期内同一台打印机因供应商所供产品问题出现三次损坏的，供应商须免费提供同档次打印机更换。

（5）因供应商所供产品问题造成设备损坏的，自接到采购人报修时起，1小时内响应，并提出解决方案。2小时内到达采购人现场并解决问题，如不能完成维修工作的，必须提供替代产品以保证项目的正常进行；协议期内配件及维护免费

 ★13、供应商具备就近仓储能力。(提供承诺书并盖公章），提供24小时热线电话并提供仓储地址）

14、采购人使用中标人所提供的产品若出现质量问题，中标人需在接到采购人电话或书面等方式通知后24小时内无条件更换，由此产生的费用由中标人全部承担。

15、供应商向采购人供应的产品均应是符合其规定的性能，无瑕疵和缺陷的合格产品。质量出现问题，供应商负责包退、包换，因此发生的费用由供应商负责。货物验收在货物到达地进行。验收时供需双方派员一起当场开箱验货，如发现货物短缺、质次、损坏、产地和规格不符等问题，应作详细记录，由供应商立即无条件为需方调换或补齐，同时由供应商承担因此产生的一切后果。

16、供应商不得向采购人提供假冒伪劣商品，一经查实，采购人有权立即终止采购合同，并按商品价值的3倍赔偿采购人.发现产品质量有问题,需要送检,费用由中标人承担.

17、供应商需储备一定数量的备品备件，以备采购人随时要货。

三、商务要求

1、付款进度：每月根据配送数量按实结算。结算时开具正式发票，发票不能由第三方代开。如中标供应商未提供发票的，采购人有权拒绝付款，产生损失的由中标供应商自行承担，与采购人无关。

2、结算方式： 银行转账/转账支票 。

3、采购人依据实际购置数量，按月结算。中标人保证所提供产品协议期内价格不得上涨。

4、结算时，中标人出具正式发票，当面交或信函至甲方，发票不能由第三方代开。如中标人未提供正式发票，采购人有权拒绝付款，由此产生的一切损失由中标人自行承担。

5、验收标准、方法及提出异议期限：交货地点当场验收，任何异议提出以双方书面签字为准。

6、质量要求：供应商所投产品必须符合国家质量标准。项目执行过程中，采购人有权对中标人所供产品质量进行抽查、送检，送检费用由中标人承担，如检测结果不符合国家相关标准，中标人应承担假一罚十的法律责任和赔偿责任。

 7、性能要求：中标人需按月提供打印机耗材性能达标依据，采购人审核达标后按实结算，若打印张数不达标，采购人有权终止合同.

8、其他要求：中标人不得将本项目转包、分包或以任何其他形式转交其他第三方执行。擅自转包的，由中标人承担一切责任和后果，包括但不限于采购人不予结算付款。

9、合同履行期限：1年。服务期1年期满后经甲方考核合格合同可续签1年，最多续签2次，合同期内不得涨价。

# **第五章 评标方法与评标标准**

一、评标方法

评委会将对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较，评标

采用综合评分法。

二、评标标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 评审标准 | 分值 |
| 1 | 价格（40分） | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分40分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×40（小数点保留两位） | 40 |
| 2 | 技术及产品功能、参数要求（20分） | 投标响应全部满足招标文件第四章要求的得满分20分；打▲号指标为重要参数，有一项负偏离扣3分，其余参数如有负偏离，有一项负偏离扣2分，扣完为止。严重负偏离影响设备性能的经半数以上评委认定，本项得零分。（评委以《投标响应偏离表》作为评审依据。要求提供相关证明材料的，则须提供相关证明材料，并在技术条款偏离表中详细标明所在投标文件中的页码和位置，未提供技术支持资料的，评审时不予认可；如果需求后未要求提供证明材料的，则以技术条款偏离中应答为准。★项的为实质性条款，负偏离或未应答均为无效投标） | 20 |
| 3 | 服务方案及保障措施（5分） | 评委根据各供应商对本项目的服务方案及确保项目实施时间及交货期而采取的保障措施方案等进行综合评审。（含服务体系、服务内容、日常维保、安全生产、仓储储备能力、仓储响应能力）方案合理且内容全面，措施完整明确的得5分；方案较合理且内容较为全面，措施较为完整的得3分；方案一般且内容不全面，措施操作差的得1分；方案不具备可行性或未提供的不得分。 | 5 |
| 4 | 供应商内控管理措施（5分） | 供应商为完成本项目所设立的相关内控管理措施或方案。评委根据其科学合理性打分：方案合理且内容全面，措施完整明确的得5分；方案较合理且内容较为全面，措施较为完整的得3分；方案一般且内容不全面，措施操作差的得1分；方案不具备可行性或未提供的不得分。 | 5 |
| 5 | 业绩（8分） | 供应商2020年6月1日（含）之后承担过oki打印机耗材采购项目供货业绩的，有一个得2分，最高得8分。（提供有效的合同复印件并加盖公章。时间以合同签订日期为准。提供的合同须能反映出相关数据及信息，否则视为未提供） | 8 |
| 6 | 应急方案（5分） | 评委根据各供应商提供的后续服务、应急方案进行综合评审：方案合理且内容全面，措施完整明确的得5分；方案较合理且内容较为全面，措施较为完整的得3分；方案一般且内容不全面，措施操作差的得1分；方案不具备可行性或未提供的不得分。 | 5 |
| 7 | 退换货服务（3分） | 供应商承诺免费提供无条件退换货服务的得3分。（提供承诺书）  | 3 |
| 8 | 服务要求（10分） | 1. 无论所购买的产品规格型号、数量多少，供应商承诺1小时内将所需耗材送货上门的，得5分；供应商承诺2小时内将所需耗材送货上门的，得3分；超过2小时的，得1分。
 | 5 |
| 2、供应商承诺根据采购人需要，在采购人库房免费提供此批采购量的10%作为备货的，得5分；无法免费提供备货的，不得分。（提供承诺书） | 5 |
| 9 | 性能要求（4分） | 供应商需承诺 “供货清单”中打▲号产品打印张数不少于官网产品宣传打印张数（配套适用打印机，基于ISO/IEC19752标准，A4幅面，5%覆盖率），并提供品牌官网产品网页截图（带链接）的得4分。打印张数不达标的得0分。（提供承诺书及品牌官网产品网页截图（带链接）） | 4 |
| 9 | 合计 | 100 |  |

说明：

1、促进中小企业发展政策

①本项目为非专门面向中小微企业的项目，对小型和微型企业产品价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审(按招标文件格式提供中小企业声明函。企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号），联合体投标时，如果满足要求，需要分别提供,否则不考虑价格扣除）。

在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受价格扣除：

1. 在货物采购项目中，货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；
2. 在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

②根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业视同小型、微型企业，享受以上政策。监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不考虑价格扣除。

③根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受以上政策，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式详见财库〔2017〕141号附件），并对声明的真实性负责，否则不考虑价格扣除。

④残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、根据财政部、国家发改委《节能产品政府采购实施意见》，投标产品属于《节能产品政府采购清单》（最新一期）内的政府采购的节能产品，对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据投标人填制的《节能产品报价表》（格式自拟），计算其所投节能产品享受价格折扣部分的多少，如未提供或价格数据不全（必须包括产品名称、单价数量明细和汇总报价），评委会将仅按可明确进行价格扣除的内容进行扣除。

投标产品如为节能产品的，投标人需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，评委会将仅按可明确进行价格扣除的内容进行扣除。

3、根据财政部、国家环保总局《关于环境标志产品政府采购实施的意见》，投标产品属于《环境标志产品政府采购清单》（最新一期）内的产品），对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据投标人填制的《环境标志产品报价表》（格式自拟），计算其所投环境标志产品享受价格折扣部分的多少，如未提供或价格数据不全（必须包括产品名称、单价数量明细和汇总报价），评委会将仅按可明确进行价格扣除的内容进行扣除。

投标产品如为环境标志产品的，投标人需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，评委会将仅按可明确进行价格扣除的内容进行扣除。

# **第六章 投标文件参考格式**

一、投标格式

评分索引表

格式一：投标函

格式二：开标一览表

格式三：分项报价表

格式四：参数偏离表

格式五：技术/服务方案及承诺

格式六：业绩表

格式七：中小企业声明函

格式八：其他声明函

格式九：招标文件要求提供的其他材料或投标人认为需提供的材料

格式十：法定代表人授权书

二、资格证明文件

评分索引表

投标人名称（加盖公章）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 详细评分办法中的各个打分项目 | 在投标文件中的页码位置 | 备注 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：行数应根据实际内容自行增减

格式一

投 标 函

致：江苏海外集团国际工程咨询有限公司

根据贵方为*（项目名称）*项目招标采购货物及服务的投标邀请*（项目编号：采购代理编号：）*，投标人代表*（姓名、职务）*经正式授权并代表投标人*（投标人名称、地址）*提交投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、所附投标价格表中规定的应提交和交付的投标价为*真实有效的*。

2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、投标人已详细审查全部招标文件，包括有关澄清和修改说明（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自开标日起 90 个日历日。在这期间，本投标文件将始终对我方具有约束力。如果中标，本次招标文件和本投标文件（含承诺书）将作为买卖合用的附件。

5、我方愿意向采购人提供任何与本次招标有关的其他资料。

6、我方愿意履行自己在投标文件中的全部承诺和责任。

7、我方愿意遵守招标文件中对投标者的所有规定。

8、我方承诺不以任何形式向评标委员会成员和参与评标的有关工作人员探听对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

9、我方完全理解采购代理机构和采购人有保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力。我方完全理解采购代理机构和采购人无向未中标人解释未中标理由的义务。

10、在规定的开标时间后，我方如在投标有效期内撤回投标，将无条件同意贵方没收投标保证金。

11、我方承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。

12、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

13、其他说明：

14、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址 传真

电话 电子函件

投标人代表（签字）

投标人名称（盖章）

日期

格式二： 开标一览表

项目名称：

项目编号：

采购代理编号： 包号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 价格 | 备注 |
|  | oki打印机耗材及配送服务 | 在招标文件所有产品基准价格上打XXXX折（即下浮XXX%） |  |
| 投标总价（大写）：招标文件所有产品基准价格上打XXXX折（即下浮XXX%） |
| 是否为小微企业或其他享受政府采购扶持政策的企业: （有/否）证明材料在投标文件中的页码： |
| 优惠条件：（如果有的话） |

投标单位（盖章）：

投标人代表（签字）：

 日期：

注：

1、报价为全包费用报价，报价应是本采购文件所包含确定的全部工作内容及本采购文件未说明但完成该项目必须包含的所有全包费用的价格体现。报价应包含货物制造、包装、仓储、运输装卸、保险、验收及验收合格之前保管和保修期内备品备件、专用工具、伴随服务、售后服务、维修、及发生的所有含税费用、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金等，以及投标人认为需要的其他费用等。在验收过程中，如发现有漏项、缺件，供应商应无条件、无偿补齐，所发生的一切费用，视为已包含在供应商的最终投标报价中。

2、本项目产品的投标报价以采购人需求中“单价”为基础，采用投标折扣率的方式报价，本项目不接受有选择性的投标报价，只允许整体报一个投标折扣率，且所报的折扣率应当适用于所有货物单品。如供应商没有采用投标折扣率的方式报价，则被视为无效投标。

3、本次采购项目为年度耗材供应单位的招标，采购产品清单仅作价格结算的依据。采购产品如面临市场淘汰或更新换代的，供应商在与采购人商量并经同意的情况下，可更换成同等档次且相匹配的产品。

格式三： 报价明细表

项目名称：

项目编号：

采购代理编号： 包号： 金额单位：人民币

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商品名称 | 型号 | 单位 | 最高限价 | 统一下浮率 或 打折率 | 备注 |
| 1 | 硒鼓 | OKI B430dn | 只 | 688 |  |  |
| 2 | 粉盒 | OKI B430dn | 只 | 420 |  |  |
| 3▲ | 粉盒 | OKI B412dn | 只 | 422 |  |  |
| 4▲ | 粉盒 | OKI B412dn（7K） | 只 | 755 |  |  |
| 5▲ | 粉盒 | OKI B431dn | 只 | 875 |  |  |
| 6 | 粉盒 | OKI B411dn | 只 | 550 |  |  |
| 7▲ | 硒鼓 | OKI B431dn | 只 | 922 |  |  |
| 8▲ | 粉盒 | OKI B820dn | 只 | 538 |  |  |
| 9 | 硒鼓 | OKI B820dn | 只 | 1088 |  |  |
| 10 | 粉盒 | OKI C711彩粉 | 只 | 888 |  |  |
| 11 | 粉盒 | OKI C711黑粉 | 只 | 822 |  |  |
| 12 | 硒鼓 | OKI C711彩鼓 | 只 | 811 |  |  |
| 13 | 硒鼓 | OKI C711黑鼓 | 只 | 722 |  |  |
| 14 | 粉盒 | OKI C3300彩粉 | 只 | 683 |  |  |
| 15 | 粉盒 | OKI C3300黑粉 | 只 | 333 |  |  |
| 16 | 硒鼓 | OKI C3300彩鼓 | 只 | 722 |  |  |
| 17 | 硒鼓 | OKI C3300黑鼓 | 只 | 666 |  |  |
| 18 | 硒鼓 | OKI C310dn | 只 | 1944 |  |  |
| 19 | 粉盒 | OKI C310彩粉 | 只 | 500 |  |  |
| 20 | 粉盒 | OKI C310黑粉 | 只 | 333 |  |  |
| 21 | 粉盒 | OKI B432dn | 只 | 422 |  |  |
| 22 | 粉盒 | OKI C532彩粉（6K） | 只 | 827 |  |  |
| 23 | 粉盒 | OKI C532黑粉（7K） | 只 | 422 |  |  |
| 24 | 硒鼓 | OKI C532彩鼓 | 只 | 611 |  |  |
| 25 | 硒鼓 | OKI C532黑鼓 | 只 | 611 |  |  |
| 26 | 色带架 | DPK 350 | 个 | 44 |  |  |
| 27 | 色带架 | DPK 750 | 个 | 44 |  |  |
| 28 | 色带芯 | OKI 6100F+ | 个 | 33 |  |  |
| 29 | 黑油墨 | 理想闪彩印王S-7250C | 只 | 3700 |  |  |
| 30 | 青油墨 | 理想闪彩印王S-7251C | 只 | 4477 |  |  |
| 31 | 黄油墨 | 理想闪彩印王S-7253C | 只 | 4477 |  |  |
| 32 | 红油墨 | 理想闪彩印王S-7254C | 只 | 4477 |  |  |
| 33 | 专用装订针 | 理想闪彩印王S-6685 | 盒 | 1144 |  |  |
| 34 | 成像鼓 | 奔图 C00-200CMYK | 只 | 3666 |  |  |
| 35 | 废碳粉盒 | 奔图 CWT-200 废碳粉盒 | 只 | 388 |  |  |
| 36 | 粉盒 | 奔图 CTL-200彩粉 | 只 | 888 |  |  |
| 37 | 粉盒 | 奔图 CTL-200黑粉 | 只 | 888 |  |  |
| 38 | 定影器 | OKI C532dn | 个 | 1455 |  |  |
| 39 | 定影器 | OKI C711n | 个 | 1366 |  |  |
| 40 | 定影器 | OKI B820dn | 个 | 1477 |  |  |
| 41 | 转印皮带 | OKI C532dn | 个 | 1722 |  |  |
| 42 | 转印皮带 | OKI C711n | 个  | 1255 |  |  |
| 43 | 粉盒 | OKI KS4132 | 只 | 888 |  |  |
| 44 | 硒鼓 | OKI KS4132 | 只 | 1166 |  |  |
| 45 | 彩粉 | OKI C650DN | 只 | 761 |  |  |
| 46 | 黑粉 | OKI C650DN | 只 | 416 |  |  |
| 47 | 硒鼓 | OKI C650DN | 只 | 1000 |  |  |
| 48 | 定影器 | OKI C650DN | 个 | 1133 |  |  |
| 49 | 转印皮带 | OKI C650DN | 个  | 1688 |  |  |

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：

日期：

格式四： 参数偏离表（针对招标文件第四章 ）

技术参数偏离表

项目编号：

采购代理编号： 包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件的技术条款 | 投标文件的技术条款 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人代表（签字）：

 日期：

注：1.投标人须对照招标文件第四章项目需求中所列技术需求，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投设备的具体参数值，而不应以“全部符合”等字样来响应，否则将承担其投标被否决的风险。

2.提供相关证明材料的，需在“说明”中标注证明材料在投标文件中的页码。

商务条款偏离表

项目编号：

采购代理编号： 包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件的商务条款 | 投标文件的商务条款 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人代表（签字）：

日期：

注：1、投标人须对照招标文件第四章项目需求中所列商务需求逐条作出响应，而不应以“全部符合”等字样来响应。

2、其他商务偏离也须在上表中逐条列明。

3、如投标文件不符合上述要求，投标人将承担其投标被拒绝的风险。

格式五：服务方案及承诺

投标人代表（签字）：

 日期：

格式六：业绩表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 签约日期 | 同类或相似合同价 | 业主 名称 | 地址/电话/传真 |
| 1 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |
| …… | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |

投标人代表（签字）：

 日期：

格式七：中小企业声明函

（投标人应根据采购标的内容，选择对应版本的中小企业声明函

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（批发业、或 零售业、或租赁和商务服务业、或其他未列明行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（□中型企业、□小型企业、□微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（□中型企业、□小型企业、□微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业划型标准

| 序号 | 行业 | 大型企业 | 中型企业 | 小型企业 | 微型企业 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) | 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) | 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) | 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) |
| 1 | 农、林、牧、渔业 | ≥20000 | 　 | 　 | ≥500 | 　 | 　 | ≥50 | 　 | 　 | ＜50 | 　 | 　 |
| 2 | 工业 | ≥40000 | ≥1000 | 　 | ≥2000 | ≥300 | 　 | ≥300 | ≥20 | 　 | ＜300 | ＜20 | 　 |
| 3 | 建筑业 | ≥80000 | 　 | ≥80000 | ≥5000 | 　 | ≥5000 | ≥300 | 　 | ≥300 | ＜300 | 　 | ＜300 |
| 4 | 批发业 | ≥40000 | ≥200 | 　 | ≥5000 | ≥20 | 　 | ≥1000 | ≥10 | 　 | ＜1000 | ＜5 | 　 |
| 5 | 零售业 | ≥20000 | ≥300 | 　 | ≥500 | ≥50 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
| 6 | 交通运输业 | ≥30000 | ≥1000 | 　 | ≥3000 | ≥300 | 　 | ≥200 | ≥20 | 　 | ＜200 | ＜20 | 　 |
| 7 | 仓储业 | ≥30000 | ≥200 | 　 | ≥1000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥20 | 　 | ＜100 | ＜20 | 　 |
| 8 | 邮政业 | ≥30000 | ≥1000 | 　 | ≥2000 | ≥300 | 　 | ≥100 | ≥20 | 　 | ＜100 | ＜20 | 　 |
| 9 | 住宿业 | ≥10000 | ≥300 | 　 | ≥2000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
| 10 | 餐饮业 | ≥10000 | ≥300 | 　 | ≥2000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
| 11 | 信息传输业 | ≥100000 | ≥2000 | 　 | ≥1000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
| 12 | 软件和信息技术服务业 | ≥10000 | ≥300 | 　 | ≥1000 | ≥100 | 　 | ≥50 | ≥10 | 　 | ＜50 | ＜10 | 　 |
| 13 | 房地产开发经验 | ≥200000 | 　 | 或,≥10000 | ≥1000 | 　 | 且,≥5000 | ≥100 | 　 | 且,≥2000 | ＜100 | 　 | 或,＜2000 |
| 14 | 物业管理 | ≥5000 | ≥1000 | 　 | ≥1000 | ≥300 | 　 | ≥500 | ≥100 | 　 | ＜500 | ＜100 | 　 |
| 15 | 租赁和商务服务业 | 　 | ≥300 | 或,≥120000 | 　 | ≥100 | 且,≥8000 | 　 | ≥10 | 且,≥100 | 　 | ＜10 | 或,＜100 |
| 16 | 其他未列明行业 | 　 | ≥300 | 　 | 　 | ≥100 | 　 | 　 | ≥10 | 　 | 　 | ＜10 | 　 |

****说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。****

格式八：其他声明函

（一）残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日 期：

（二）属于监狱企业的证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件

（三）节能产品认证文件

提供其投标产品在《节能产品政府采购清单》中相应的页面截图及相关证明材料

（四）环境标志产品认证文件

提供其投标产品在《环境标志产品政府采购清单》中相应的页面截图及相关证明材料

格式九：招标文件要求提供的其他材料或投标人认为需提供的材料

格式十：

法定代表人授权书（原件）

 本授权委托书声明：我 （姓名）系 　　　　（单位名称）的法定代表人，现授权本单位 （投标人代表）为我的合法代理人，以 （投标单位名称）的名义参加 （采购人名称）的 （项目名称）的投标。代理人签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。本授权书的有效期自投标开始至合同履行完毕止。

 代理人无权转委托，特此委托。

投标单位（盖章）：

法定代表人（签字或盖法人章）：

投标人代表（签字）：

日期： 年 月 日

注：

1、需同时提供法定代表人和被授权人身份证复印件，如法定代表人签署文件则无需出具授权书，仅需提供法定代表人身份证复印件

2、需提供被授权人近六个月内至少一个月的投标人为其缴纳社会保障资金记录，如法定代表人签署文件则无需出具。投标人依法享受缓缴、免缴社会保障资金的提供证明材料，如若因成立时间未进行缴纳社会保障资金的，需提供说明。

资格证明文件

（说明：投标人须按“招标公告”的要求，并按下列格式提供相应的资格证明文件）

 格式一：资格性检查响应对照表

格式二：《南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书》（原件）

格式三：营业执照（复印件）

格式四：投标人及投标产品（货物/服务）资质证书（复印件）

 格式五 \*\*\*\*\*（本项目要求的其他资格条件）

　　注：1、以上凡标注原件的，是指投标文件的正本中必须是原件，副本的制作仍按“投标人须知”执行。

 2、建议投标人将资格证明文件单独装订成册。

格式一

资格性检查响应对照表

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资格性检查响应内容 | 是否响应（填是或者否） | 投标文件中的页码位置 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 | 招标文件中的其他实质性要求 |  |  |

格式二

南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 法定代表人 |  | 联系人 |  |
| 联系地址  |  | 联系电话 |  |
| 信用得分 |  | 星级 |  |
| 诚信档案记录情况 |  |
| 信用承诺 | 我公司自愿参加江苏海外集团国际工程咨询有限公司组织的本次采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公证、诚实信用的原则，已发诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我们郑重承诺，本公司符合《政府采购法》第二十二条规定的条件，包括：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；符合法律、行政法规和采购文件规定的其他条件。如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿承担一切法律责任，接受各级政府采购监督部门和有权机关的的审查和处罚。供应商名称（盖章）：法定代表人（签字）：年 月 日 |

根据《南京市政府采购供应商信用管理工作暂行办法》（宁财规[2018]10号）有关规定，凡在南京地区参加政府采购活动的供应商，应当事先登陆“信用南京”（www.njcredit.gov.cn）或”南京公共采购信息网”（https://njgc.jfh.com/）主页“政府采购供应商诚信档案”栏目进行注册登记。由于特殊原因未及时注册的供应商可先行获取采购文件，但必须在提交投标（投标）文件截止日2天前办理登记注册手续。

 供应商申请网上注册的，应当按以下程序进行：

 （1）登陆“信用南京”或“南京市政府采购网”网站，点击“政府采购供应商诚信档案”图标，在弹出的用户登录界面，点击“新用户注册”；

 （2）在“新用户注册”界面，供应商自行设置用户名、登录密码，如实填写“南京市政府采购供应商诚信档案注册登记表”，根据本办法第十七条规定上传相关资料，并进行信用承诺确认后，提交注册申请；系统审核后，供应商即可登录系统进行相关功能操作。

注册成功后，供应商参加本次政府采购活动时，在采购文件发布之日起至递交响应文件截止日前，应先登录“信用南京”在线打印其“南京市政府采购供应商信用记录表”，经法定代表人签名盖章后作为响应文件的组成部分“南京市政府采购供应商信用记录表”是其参加本次政府采购活动的必备材料。

南京市政府采购供应商诚信档案管理系统客服电话：025-52718366；供应商可就用户注册与打印“南京市政府采购供应商信用记录表”等事宜进行咨询。

格式三 营业执照（复印件）

格式四 投标人及投标产品（货物/服务）资质证书（复印件）

格式五

 其他要求