

南京红十字血液中心 2022 年第一批  
医疗设备采购项目南部速冻冰箱采购

公开招标采购文件

项目编号：JTCC-2216AM1086/02

采 购 人：南 京 红 十 字 血 液 中 心

招标代理：江苏省招标中心有限公司

二零二二年五月

# 目 录

第一章 招标公告.....	2
第二章 公开招标须知.....	5
前 附 表 .....	5
一、总 则 .....	6
二、采购文件 .....	6
三、响应文件的编制 .....	7
四、响应文件的递交 .....	8
五、开标及评标 .....	8
六、授标及签约 .....	10
七、终止招标采购活动 .....	11
第三章 评审办法.....	12
第四章 项目要求.....	15
第五章 合同主要条款和格式（参考） .....	18
第六章 响应文件格式.....	24
评审索引 .....	25
一、投标响应函、报价文件 .....	26
1. 投标响应函 .....	26
2. 开标一览表 .....	27
3. 分项报价表 .....	28
二、资格证明文件 .....	29
三、其他相关文件 .....	31
五、其他针对“第三章 评审办法”的相关内容 .....	39
六、政府采购促进中小企业发展政策 .....	40
七、供应商参加远程异地开标仪式须知 .....	42

# 第一章 招标公告

南京红十字血液中心 2022 年第一批医疗设备采购招标项目的潜在供应商应在江苏省招标中心有限公司网站 (www.jstcc.cn) 获取采购文件, 并于 2022 年 06 月 02 日下午 14 时 30 分 (北京时间) 前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号: JTCC-2216AM1086

项目名称: 南京红十字血液中心 2022 年第一批医疗设备采购项目

预算金额: 435 万元, 供应商的投标报价超过预算金额的将作无效投标处理。

采购需求: 拟采购全自动加样器 1 台、南部速冻冰箱 1 台、多功能流式点阵仪 1 台、体采科献血屋 2 辆、南部献血屋 1 辆, 及设备相关的运输、安装、调试、培训、售前、售后等。本次采购分为五个标段:

一标段: 全自动加样器 (最高限价 125 万元);

二标段: 速冻冰箱 (最高限价 50 万元);

三标段: 多功能流式点阵仪 (最高限价 80 万元);

四标段: 献血屋 (最高限价 60 万元)

五标段: 献血屋 (最高限价 120 万元)。

合同履行期限: 合同签订之日起, 一至三标段 60 个日历天内, 四、五标段 90 个日历天内, 完成发货、送货、安装, 并承担运送安装费用。

本项目不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定:

(1) 具有独立承担民事责任的能力 (提供法人或者其他组织的营业执照, 自然人的身份证明复印件加盖公章);

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 (提供参加本次政府采购活动前三个月企业编制的会计报表复印件加盖公章);

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 (根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料复印件加盖公章或承诺书原件);

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 (提供参加本次政府采购活动前三个月内 (至少一个月) 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件加盖公章);

(5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录 (提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件) (格式自拟);

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无。

3. 本项目的特定资格要求:

(1) 所投产品若纳入医疗器械管理的, 投标人为所投产品制造商的, 须提供《医疗器械生产许可证》(所投产品属于二类、三类医疗器械) 或《第一类医疗器械生产备案凭证》(所投产品属于一类医疗器械); 投标人为所投产品代理商且所投产品属于三类医疗器械的须提供《医疗器械经营许可证》, 如所投产品属于二类医疗器械的, 提供《第二类医疗器械的经营备案凭证》。

(2) 械备案凭证》, 属于二类、三类医疗器械产品应提供该产品《医疗器械注册证》(如有注册登记表也应提供)。所有证件必须在有效期内 (证书上产品型号必须与其提供的投标文件《投标报价明细表》中型号一致, 否则将作无效投标处理)。

(3) 供应商必须是所投产品的制造商或代理商, 代理商投标须提供制造商的专项授权 (本条适用于进口产品)。

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### 三、获取采购文件

时间：2022 年 05 月 12 日至 2022 年 05 月 18 日，每天上午 08 时 30 分至 11 时 30 分，下午 14 时 00 分至 17 时 00 分（北京时间，法定节假日除外）

地点：江苏省招标中心有限公司网站（[www.jstcc.cn](http://www.jstcc.cn)）注册并现场购买采购文件。

方式：请在 [www.jstcc.cn](http://www.jstcc.cn) 平台免费注册并关注本项目（注册及报名过程中遇到问题请联系 400-058-0203、025-83398952），关注成功后，请供应商携带法人授权书（或单位介绍信）及经办人身份证原件，营业执照复印件加盖公章至江苏省招标中心有限公司（南京市鼓楼区郑和中路 118 号 16 楼 1601 室）购买采购文件。购买采购文件联系人：王牌，电话：025-82281899，邮箱：[zhaocai7chu@163.com](mailto:zhaocai7chu@163.com)。

售价：100 元，售后不退

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间、开标时间：2022 年 06 月 02 日下午 14 时 30 分

递交地点、开标地点：江苏省招标中心有限公司 16 楼 1606 开标室（开标时请供应商法定代表人或其授权代表出席远程电子开标仪式）

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

#### 1、本项目落实的政府采购政策：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》
- (2) 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》
- (3) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》
- (4) 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》
- (5) 《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》

#### 2、供应商信用管理

根据《南京市政府采购供应商信用管理工作暂行办法》（宁财规[2018]10 号）有关规定，凡在南京地区参加政府采购活动的供应商，应当事先登陆“信用南京”（[www.njcredit.gov.cn](http://www.njcredit.gov.cn)）或“南京公共采购信息网”（<https://njgc.jfh.com>）主页“政府采购供应商诚信档案”栏目进行注册登记。由于特殊原因未及时注册的供应商可先行获取采购文件，但必须在提交投标（响应）文件截止日 2 天前办理登记注册手续。供应商申请网上注册的，应当按以下程序进行：

(1) 登陆“信用南京”或“南京公共采购信息网”网站，点击“政府采购供应商诚信档案”图标，在弹出的用户登录界面，点击“新用户注册”；

(2) 在“新用户注册”界面，供应商自行设置用户名、登录密码，如实填写“南京市政府采购供应商诚信档案注册登记表”，根据本办法第十七条规定上传相关资料，并进行信用承诺确认后，提交注册申请；系统审核后，供应商即可登录系统进行相关功能操作。

注册成功后，供应商参加本次政府采购活动时，在采购文件发布之日起至递交投标文件截止日前，应先登录“信用南京”在线打印其“南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书”，经法定代表人签名盖章后作为投标文件的组成部分。“南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书”是其参加本次政府采购活动的必备材料。

南京市政府采购供应商诚信档案管理系统技术服务电话：025-52718366；供应商可就用户注册与打印“南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书”等事宜进行咨询。

### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

名 称：南京红十字血液中心

地 址：南京市鼓楼区紫竹林 3 号

联系方式：025-83774121

2. 采购代理机构信息

名 称：江苏省招标中心有限公司

地 址：南京市鼓楼区郑和中路 118 号 17 楼

联系方式：025-82281899

3. 项目联系方式

项目联系人：王牌

电 话：025-82281899

江苏省招标中心有限公司

2022 年 05 月 11 日

## 第二章 公开招标须知 前 附 表

序号	项目	内容规定
1	项目说明	<p>项目名称：南京红十字血液中心 2022 年第一批医疗设备采购项目。</p> <p>项目内容：见“第四章 项目要求”。</p> <p>招标方案：本次招标每标段确定 1 家中标供应商。</p> <p>要求质量标准：符合合同及采购文件要求。</p> <p>服务时间：合同签订之日起，一至三标段 60 个日历天内，四、五标段 90 个日历天内，完成发货、送货、安装，并承担运送安装费用。</p> <p>采购预算：435 万元(其中二标段：速冻冰箱最高限价 50 万元)，本项目不接受进口产品投标，投标报价超过本标段最高限价的将作无效投标处理。</p> <p>采购资金的支付方式、时间、条件：合同签署后，中标方按采购方质量和时间要求完成本项目规定所有内容，经采购方验收合格，采购方收到中标方开具的合法发票后支付 90% 合同款，质保期满无质量问题付清余款。</p>
2	本项目的所属行业	工业
3	投标有效期	投标有效期：自首次响应文件递交截止时间后 90 天内有效。
4	响应文件数量	<p>响应文件份数：正本壹份、副本叁份、电子版 1 份。</p> <p>响应文件要求装订成册。</p>
5	响应文件递交	<p>提交首次响应文件截止时间：<u>详见招标公告。</u></p> <p>首次响应文件递交地点：<u>详见招标公告</u>（远程异地开标，具体要求见《供应商参加远程异地开标仪式须知》）。</p>
6	首次响应文件开启时间及地点	<p>首次响应文件开启时间：<u>同提交首次响应文件截至时间。</u></p> <p>地点：<u>同首次响应文件递交地点。</u></p>
7	资格审查方法	资格后审。
8	评审办法	综合评分法。
9	采购代理服务费用	成交供应商在领取成交通知书时需向采购代理机构支付采购代理服务费，采购代理服务费按《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）招标收费基准费率的 <u>70%</u> 计算，不足 5000 元按 5000 元计取。专家评审费由成交供应商支付。

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本次采购文件仅适用于江苏省招标中心有限公司（以下简称采购代理机构）组织的招标活动。

### 2. 采购方式

公开招标。

### 3. 定义

3.1 “采购人”系指南京红十字血液中心。

3.2 “采购代理机构”系指江苏省招标中心有限公司。

3.3 “供应商”系指响应本次采购，参加本次公开招标的单位。

3.4 “书面形式”包括信函、电邮等。

### 4. 投标费用

供应商需自行承担其参加投标所涉及的一切费用，不管结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

## 二、采购文件

### 5. 采购文件的构成

5.1 采购文件包括下列文件及附件

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标须知
- 第三章 评审办法
- 第四章 项目需求
- 第五章 采购合同的一般和特殊条款
- 第六章 响应文件格式

5.2 供应商应认真审阅采购文件中所有的内容，如果供应商编制的投标响应文件（以下简称响应文件）没有从实质上响应采购文件的要求，其响应文件将被采购代理机构拒绝。

### 6. 采购文件的修改、澄清及补充

6.1 提交首次响应文件截止时间之前，采购人、采购代理机构或者招标小组可以对已发出的采购文件进行必要的澄清、修改或者补充。

6.2 澄清、修改或者补充的内容为采购文件的组成部分，将以书面形式同时发给所有采购文件的收受人，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

6.3 如上述澄清、修改或者补充的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间前至少 5 日前，以书面形式通知所有获取采购文件的供应商，不足 5 日的，采购人、采购代理机构将顺延递交首次响应文件的截止时间。如澄清、修改或者补充的内容未对原采购文件作出重大修改或不会影响响应文件编制的，递交首次响应文件截止时间不变。

6.4 不论采购代理机构向供应商发送的资料文件，还是供应商提出的问题，均采用书面形式，任何口头提问及答复一律无效。

### 三、响应文件的编制

#### 7. 响应文件的语言

响应文件及供应商与招标有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

#### 8. 响应文件的组成

8.1 供应商向采购人递交的书面响应文件下列部分(目录及有关格式按采购文件第六章“响应文件格式”要求)：

8.1.1 投标响应函、开标一览表及相关证明文件。

8.1.2 供应商资格证明文件。

8.1.3 其他第六章“响应文件格式”要求的文件。

8.2 货币：本次招标项目货币为人民币。

8.3 供应商应仔细阅读采购文件中的所有内容，按照采购文件的相关要求，详细编制响应文件，并保证响应文件的正确性和真实性，供应商如与采购文件商务、合同条款及技术各项要求有偏离，应填写《商务（合同或技术）条款偏离表》。

8.4 不按采购文件的要求提供的响应文件可能导致被拒绝。

8.5 采购文件第四章中指出的工艺、材料和设备的标准，以及商标、牌号或其目录编号，仅起说明作用并非进行限制。

#### 9. 报价要求

本次采购采用总承包方式，因此供应商的单价应考虑货物的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、售后服务等其他有关的所有费用。供应商成交后至供货结束，单价不做调整。

#### 10. 投标保证金

根据《南京市优化营商环境政策新 100 条》的要求，自 2020 年 1 月 1 日起停止收取供应商投标保证金（包括谈判、磋商、询价保证金）。

#### 11. 响应文件的有效期

11.1 响应文件的有效期为前附表规定的有效期。不足有效期的视为非实质性响应，其投标将被拒绝。

11.2 在原定有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人可以以书面形式向供应商提出延长投标有效期的要求，供应商对此须以书面形式予以答复。

#### 12. 响应文件的规定

12.1 响应文件采用A4幅面（为节约资源，建议双面打印），必须按顺序统一编目编码装订成册。

12.1 供应商按本须知规定的语言和前附表规定的份数编制响应文件，并在封面上标明“正本”和“副本”。响应文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

12.2 响应文件正本应使用不能擦去的墨水打印或书写，由供应商法定代表人或授权委托人签署并加盖公章，副本可以复印。

12.3 全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购代理机构要求进行，或者是供应商造成的必须修改的错误。所修改处应由法定代表人或授权委托人签字予以确认。



## 四、响应文件的递交

### 13. 响应文件的密封与标志

13.1 投标时，供应商应将响应文件正本密封装在单独的信封中、所有副本一起密封装在单独的信封中，且在信封正面标明“正本”“副本”字样。

13.2 包装封面物的正面应写明项目名称、供应商全称与地址、邮政编码，封口处要密封并加盖供应商公章（或授权委托人签章）。不论供应商中标与否，响应文件均不退回。

13.3 响应文件递交至前附表所述的地址。

### 14. 投标截止期

14.1 供应商应按前附表规定的时间、地点将响应文件递交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的响应文件。

14.2 采购代理机构可以按本须知规定以补充通知的方式，酌情延长递交响应文件的截止日期。在上述情况下，采购代理机构与供应商以前在初次响应文件递交截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的初次响应文件递交截止期。

### 15. 响应文件的修改与撤回

15.1 供应商递交响应文件以后，在规定的响应文件递交截止时间之前，可以书面形式对响应文件进行补充、修改或撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。

15.2 供应商的补充、修改或撤回通知，应按本须知规定编制、密封、标志和递交，并注明“修改”或“撤回”字样。

15.3 补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## 五、开标及评标

### 16. 开标

16.1 采购人、采购代理机构按采购文件供应商须知前附表规定的时间和地点开标。

16.2 供应商应委派授权代表参加开标活动，办理签名报到和递交投标文件等事宜。

16.3 供应商必须在投标截止时间前办理完毕签名报到、递交投标文件等采购文件所规定的应在投标截止时间前完成的事项。

16.4 开标时，供应商或供应商推选的代表将查验投标文件密封情况，确认无误后采购代理机构拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

16.5 若投标文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的投标文件。

16.6 按照第 15 条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

### 17. 评标委员会

17.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其中外聘专家人数不少于评标委

员会总人数的 2/3。该委员会独立工作，负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较，并确定中标候选人供应商。

#### 17.2 评标委员会履行下列职责：

- (1) 对通过资格性审查的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求；
- (2) 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 评标委员会应当对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求；
- (5) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- (6) 向采购人、招标代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；
- (7) 评标委员会应当按照采购文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

### 18.对投标文件的资格性审查和符合性审查

#### 18.1 资格性审查的内容包括：

- (1) 资格证明。

#### 18.2 符合性审查的内容包括：

- (1) 投标文件的有效性(签署情况等)；
- (2) 投标文件的完整性(正本和副本数量、内容等)；
- (3) 对采购文件的响应程度（是否存在重大负偏离等）。

18.3 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于采购文件的相关要求。所谓重大负偏离是指供应商所投标的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足采购文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

#### 18.4 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表（报价单）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价单）为准；
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若供应商不同意以上修正，投标文件将视为无效。

### 19.投标文件的澄清

19.1 在评标期间，评标委员会有权要求供应商对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

19.2 评标委员会认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的

实质性内容。供应商的书面澄清材料作为投标文件的补充。

19.3 供应商不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

19.4 并非每个供应商都将被询标。

## **20.评标及定标**

20.1 评标委员会将对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

20.2 评标委员会按采购文件第三章中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选供应商。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

## **21.评标过程保密**

21.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与评标工作无关的人员。

21.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

21.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

21.4 采购人、采购代理机构和评标委员会不向落标的供应商解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

## **22.投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的处理**

22.1 如出现投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的情况，不得开标。此采购项目应予以废标。废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；如果需要采用其他方式采购，根据需要，应当在采购活动开始前获得江苏省人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准（不需要获得批准的除外）。

22.2 在评标期间，出现符合专业条件的供应商或者对采购文件做出实质响应的供应商不足三家情形的，此采购项目应予废标。废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；如果需要采取其他方式采购的，根据需要，应当在采购活动开始前获得江苏省人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准（不需要获得批准的除外）。

22.3 供应商若不接受采购方式的改变，应在规定的时间内书面向评标委员会说明，未在规定时间内提交书面说明的视为接受采购方式的改变。

# **六、授标及签约**

## **23.定标原则**

23.1 评标委员会将严格按照采购文件的要求和条件进行比较,根据评标办法推荐出中标候选供应商。

23.2 评标结束后，可由采购人，必要时可邀请采购代理机构对评标委员会推荐的中标候选供应商进行考察，若无其他情况按照评标报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标供应商。

23.3 供应商出现下列情况之一的，将被取消中标候选供应商资格：

- （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （3）与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的；

(4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

(5) 不符合法律、法规的规定。

## **24.质疑处理**

供应商认为采购文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起的规定时间内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面形式、规定时间之外以及匿名的质疑将不予受理。

## **25.中标通知**

25.1 定标后,采购代理机构应将定标结果通知所有的供应商，并向中标供应商发出中标通知。

25.2 中标供应商收到中标通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认中标通知书已收到，并同意接受。

25.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

## **26.签订合同**

26.1 中标供应商应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同,若拒签合同给采购人和采购代理机构造成损失的，供应商还应承担赔偿责任。

26.2 采购文件、中标供应商的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

26.3 签订合同后，中标供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同。转包或分包造成采购人损失的，中标供应商还应承担相应赔偿责任。

# **七、终止招标采购活动**

## **27. 终止招标采购活动**

27.1 在本次招标采购活动过程中，出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止公开招标采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的公开招标采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

27.2 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送相关部门。

## 第三章 评审办法

综合本项目的特点，根据相关法律法规的规定，本着保护竞争，维护招标工作公开、公平、公正原则，特制定本评标办法，作为选定本次招标中标人的依据。

### 1、资格性审查

开标后，招标代理机构和采购人依法对供应商的资格性进行审查，若下述项缺漏或无效的或存在重大不良记录的供应商，将不通过资格性审查，且不进入后续符合性审查及详细评审。具体内容如下：

- (1) 营业执照或法人登记证书；
- (2) 法定代表人等授权委托书及被授权人身份证；
- (3) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (4) 参加政府采购活动前在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- (5) 投标文件递交截止时间前未被列入“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；
- (7) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (8) 本项目供应商必须满足的其他资格条件。

**通过资格性审查的供应商满足 3 家的，进入详细评审，若通过不足 3 家则不得进行评标。**

### 2、符合性审查

2.1 评标委员会根据采购文件规定对通过资格性审查的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。

2.2 供应商的响应文件如被发现下列情况之一的，其响应文件将被做无效响应文件处理：

- 1) 不满足公开招标对合格供应商的基本资格要求的；
- 2) 最终报价超过项目预算的；
- 3) 供应商在采购文件中提供的货物及/或服务对于采购文件“第四章 项目需求”的标注“★”技术指标的任何负偏离或不能提供实质性满足证明的；
- 4) 供应商在响应文件中对于《合同条款和格式》的任何重大负偏离；
- 5) 资格证明文件不全、失效或不符合采购文件要求的；
- 6) 响应文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 响应文件或投标有效期不足的；
- 8) 响应文件中提供虚假或失实资料的；
- 9) 未按照采购文件规定的方式购买采购文件并按要求递交响应文件的；
- 10) 评审委员会认为不能实质上满足采购文件其它要求的。

### 3、评分细则

本项目采用综合打分法，总分为 100 分，按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列，得分且最终报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，由评审委员会依次推荐三家中标

候选供应商。具体打分方法如下：

序号	评分因素	评审标准	分值
1	价 格	采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=（评审基准价/报价）× 30（小数点保留两位）	30
2	投标产品 响应情况	供应商必须制定“商务/技术偏离表”，对照采购需求中规定的商务/技术参数要求进行逐项应答。逐项应答但未提供依据或证明材料的，可能被判为不成立。 评委根据“商务/技术规格偏离表”评分，供应商所投产品技术参数和性能要求完全满足采购文件技术参数的得 35 分，招标文件中标注“▲”的为重要参数，对这些重要参数负偏离的，则每项扣 5 分，其他非重要参数一条不满足扣 3 分，扣完为止。	35
3	产 品 销售业绩	2019 年 1 月 1 日以来（以中标通知书或供货合同或供货发票日期为准）有本标段采购速冻冰箱同类型产品销售业绩，每 1 项得 1 分，最高不超过 5 分。 须提供中标通知书或供货合同或供货发票复印件并加盖公章，且必须含有标的物以及开具时间，否则不得分。如果中标通知书或供货发票未体现标的物内容或字样，并且评委也无法推断的，不得分。	5
4	质保期	供应商承诺的质保期在满足招标文件质保期要求的基础上，每增加1年得2分，本项最高得6分，须提供承诺书原件，不提供不得分。	6
5	产品性能、 技术	根据采购文件技术要求和产品技术响应情况，结合项目需求，对响应产品从基本技术指标、功能性指标进行评价，其中： 供应商所投产品整体性能高于采购需求性能指标，得12分； 供应商所投产品整体性能能够满足采购需求的性能指标，得8分； 供应商所投产品整体性能低于采购需求性能指标，得4分。 供应商所投产品整体性能不能满足采购文件要求的，得0分。	12
6	售后服务	根据各供应商针对本项目的售后服务计划、货物损坏解决方案、响应时间、人员安排等内容进行综合评审。 售后服务计划、货物损坏解决方案、响应时间、人员安排充分且优于项目要求的得 10 分； 售后服务计划、货物损坏解决方案、响应时间、人员安排满足项目要求的得 7 分； 售后服务计划、货物损坏解决方案、响应时间、人员安排有瑕疵的得 4 分； 售后服务计划、货物损坏解决方案、响应时间、人员安排不能满足项目要求的得0分；	10
7	综合实力	供应商具有有效期内的质量管理体系认证（ISO9001）、环境管理体系认证（ISO14001）、医疗器械质量管理体系认证（ISO13485）、职业健康管理体系认证（ISO45001/OHSAS18001）证书的，提供一项证书得 0.5 分，本项最高得 2 分。需提供证书并加盖公章。	2
8	供应商诚信 档案记录的 运用	根据《南京市政府采购供应商信用管理工作暂行办法》：三星级的加 1 分，四星级的加 2 分，五星级的加 3 分；被评为南京市政府采购“重诚信政府采购供应商”的加 5 分。诚信指数在 40-30	

		分的扣 2 分；诚信指数在 29-20 分的扣 3 分；诚信指数在 19-10 分的扣 4 分；诚信指数在 9 分以下的扣 10 分。（《南京市政府采购供应商信用记录表》须按照采购文件“第一章 8、供应商诚信档案管理”的要求去注册、申请、在线打印，打印时间为本采购文件发布之日起至 递交投标文件截止日前，未按要求提供《南京市政府采购供应商信用记录表》则该供应商投标文件按无效投标处理）。	
--	--	---	--

**说明：**

1. 对国家认定的节能产品和环保产品分别给予投标价的 5%、5% 价格扣除，用扣除后的价格参与评审（特别说明：节能、环保产品必须纳入“中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn>”等官方网站“节能、环保产品查询系统”，且以提供的证书复印件为准）。

2. 对小微企业生产的产品给予投标价的 10% 价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3. 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，如果联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，给予联合体 2% 的价格扣除。联合体各方均为中小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受 10% 价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

小企业（含小型、微型企业）应当同时符合以下条件：

（1）供应商为小企业，且符合中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小企业制造的货物。如果提供的货物为大中型企业注册商标的货物，视同大中型企业。

**4.所有认证、证明和业绩均以有效的证明文件的复印件为依据。**

**（四）促进中小企业发展政策**

本项目非专门面向中小企业采购，根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。以上所述最终报价，均为对小微企业产品进行价格扣除后的报价。（提供小微企业声明函，格式见响应文件格式部分）。

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号），监狱企业视同小型、微型企业，享受以上政策。监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产技术服务兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不考虑价格扣除。

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受以上政策，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式章节），并对声明的真实性负责。

根据江苏省财政厅发布的《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》规定，对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

## 第四章 项目要求

一、项目名称：南京红十字血液中心 2022 年第一批医疗设备采购

二、项目预算：435 万元(其中二标段：速冻冰箱最高限价 50 万元)，本项目不接受进口产品投标，投标报价超过本标段最高限价的将作无效投标处理。

三、项目概况：

- 1、招标内容：拟采购速冻冰箱及设备相关的运输、安装、调试、培训、售前、售后等。
- 2、交付时间：合同签订之日起 60 个日历天内完成发货、送货、安装，并承担运送安装费用。
- 3、交付地点：采购人指定地点。

四、采购数量：1 台

五、技术参数：

- ▲1、有效容积： $\geq 600\text{L}$ ；
- 2、温度范围： $-50^{\circ}\text{C} \sim -86^{\circ}\text{C}$ ；
- 3、压缩机：全封闭型压缩机 2 台，输出功率： $\leq 1200\text{W}$ ；
- 4、安全报警：高/低温报警设置，断电报警，过滤网报警，电池电量报警等；
- ▲5、速冻效果：血浆核心温度达到 $-30^{\circ}\text{C}$ 的时间 $\leq 40\text{min}$ ；
- ▲6、容量：每批可速冻血浆数量 $\geq 80$  袋（ $200\text{ml}/\text{袋}$ ）；
- ▲7、兼容性：同时速冻不同容量血浆袋，可同时速冻 50ml，100ml 或 200ml 不同容量的血浆；
- 8、多功能：即可实现平板速冻，又可以短期储存。速冻完毕可及时取出，也可下次工作时取出；
- 9、储冷板 $\geq 10$  层；
- ▲10、储冷板具有加压功能，能将血浆袋挤压平整；
- 11、冻盒：每台速冻冰箱配备速冻盒 $\geq 30$  个；
- 12、传感器：内部布置空气温度传感器、冷板温度传感器、质控袋温度传感器；
- 13、智能软件：大屏显示实时上下两层温度，记录连续温度曲线；可根据用户需要添加操作者和血浆袋条码信息；可与血站管理信息系统联网；温度数据可以与管理系统连接；
- ▲14.冰箱配备温度采集模块，用于冷链系统温度监控，失控报警，可以对接冰箱监控系统。

六、售后服务要求：

1、质保期：标段一至标段五均要求设备整体质保期 $\geq 1$  年，质保期自项目验收合格之日起开始计算，质保期内定期提供免费服务（包括人工费、差旅费、备件费、部件更换、全部的保养、维修、维护、更换和技术支持等所有费用），供应商及原厂需有服务人员和备品备件库，确保设备正常运行。在保修期内由于产品本身质量原因造成的任何损伤或损坏，投标人须免费负责更换或修理。

2、售后服务的优惠条件及保修的响应时间：供应商应提供技术支持，在接到采购人设备报修通知后，在 2 小时内予以应答，查找原因，提出解决方案，若设备需要进行现场维修，工程师须在 24 小时内到达现场，48 小时内修复或免费提供备用机，否则甲方可自行采取必要的措施，由此产生的风险和费用由乙方



承担。如有特殊情况，乙方应立即电话通知甲方不能响应的原因，在获得甲方同意后，才可推迟响应时间。

3、供应商在装机后必须对设备装机所产生的垃圾及包装拆除物进行清理。因包装拆除物原因引起的事故和纠纷，由供应商承担全部法律和经济责任。

4、保修期外供应商及生产厂家对本设备提供终身优惠维修服务和技术支持。设备故障需更换零配件按成本价收取。

#### 七、验收方式及标准：

1、设备安装、调试、验收：供方交付的货物应当完全符合本合同或者招标（采购）文件规定、投标（响应）文件所承诺的数量和规格要求。供方提供的货物不符合招标（采购）文件、投标（响应）文件和合同规定的，甲方有权拒收货物。

供方安装人员与采购人共同开箱，货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量及货物包装是否完好。检查设备及附件是否全新、完整无损如发生破损、缺件等问题，供方应及时解决。供方应保证产品合格书、货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等资料齐全。

#### 2、验收方式及标准：

（1）当初验时出现不符合招标文件和合同要求的严重质量问题时，招标人保留索赔及退货权利；

（2）当出现货物损坏、数量不全或产品不符等问题时，由中标人负责解决并承担相关费用及招标人损失；

#### 八、付款方式：

（1）中标人向采购方开具合法票据，通过信函或当面送达采购方，发票不得由第三方代开，中标方未提供合法票据的，采购方有权拒绝支付合同款项，产生的损失由乙方承担。

（2）中标方开具的发票上的货物和技术服务名称须与投标文件及合同所列示的内容完全一致，否则采购方有权拒收发票，由此引起的一切责任由乙方负责。

（3）付款条件：合同签署后，中标方按采购方质量和时间要求完成本项目规定所有内容，经采购方验收合格，采购方收到中标方开具的合法发票后支付 90%合同款，质保期满无质量问题付清余款。

#### 九、包装和运输：

乙方提供的货物均应按采购文件、投标（响应）文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，若采购文件、投标（响应）文件无特殊说明，则按国家最新标准及规范进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵上述交货地点。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

#### 十、其它方面：

1. 供应商应充分了解本项目需求，提供完整的技术方案和合格的投标产品，应对投标产品提供完整、

详细的技术说明，对于产品提供完整的技术指标，如供应商对指定的技术要求建议做任何改动，应在投标中清楚地注明。

2.供应商须针对上述采购要求在偏离表（见附件）中逐条表述及承诺。

3.中标人在签订合同时，不得提出附加条件和不合理要求，否则将取消其中标资格。

第五章 合同主要条款和格式（参考）

## 南京市政府采购合同

合同编号：\_\_\_\_\_  
项目名称：\_\_\_\_\_  
使用单位：\_\_\_\_\_  
供货单位：\_\_\_\_\_  
签订日期：\_\_\_\_\_

南京市工商行政管理局

南京市财政局 监制

合同编号：

政府采购计划号：

采购人（以下称甲方）：

供应商（以下称乙方）：

住所地：

住所地

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，甲乙双方按照招标结果签订本合同。

**第一条 合同标的** 乙方根据甲方需求提供下列货物：\_\_\_\_\_，货物名称、规格及数量详见乙方投标文件。

序号	货物名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量及单位	单价（元）	金额（元）
1							
2							
3							

**第二条 合同总价款** 本合同项下货物单价为\_\_\_\_\_（大写）人民币总价款为\_\_\_\_\_（大写）人民币，分项价款在“投标报价表”中有明确规定。

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输装卸、保险、安装、调试及其材料及验收合格之前保管及保修期内备品备件、专用工具、伴随服务、技术图纸资料、人员培训发生的所有含税费用、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金，以及供应商认为需要的其他费用等。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

**第三条 组成本合同的有关文件** 下列关于\_\_\_\_\_标的招投标文件或与本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- (1) 乙方提供的投标文件和投标报价表；
- (2) 供货一览表；
- (3) 交货一览表；
- (4) 服务承诺；
- (5) 投标承诺；
- (6) 中标通知书；
- (7) 甲乙双方商定的其他文件等。

#### **第四条 权利保证**

乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

#### **第五条 质量保证**

1、乙方所提供的货物的技术规格应与采购文件规定的技术规格及所附的技术规格、参数相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2、乙方将货物送至甲方指定地点、安装调试完成并经最终验收合格视为交付。乙方应保证货物是全

新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。货物交付前由乙方承担货物损毁灭失的风险。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

3、乙方不得有出租、抵押等有害于货物权的行为。

## **第六条 包装要求**

1、除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2、每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

## **第七条 交货和验收**

1、乙方应当在合同签订后\_\_\_\_天内将货物安装调试完毕交付甲方正常使用，地点由甲方指定。采购文件有约定的，从其约定。

2、乙方交付的货物应当完全符合本合同或者招投标文件所规定的货物、数量和规格要求。乙方提供的货物不符合招投标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

3、货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好。

4、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

5、货物和系统调试验收的标准：按行业通行标准、厂方出厂标准和乙方投标文件的承诺（详见合同附件载明的标准，并不低于国家相关标准）。

6、乙方在装机后必须对设备装机所产生的垃圾及包装拆除物进行清理。因包装拆除物原因引起的事故和纠纷，由供应商承担全部法律和经济责任。

## **第八条 伴随服务 / 售后服务**

1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。

2、除前款规定外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场安装、调试和/或启动监督；

（2）就货物的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。

3、乙方应按国家相关法规及采购文件、投标（响应）文件对售后服务的要求和响应提供服务。自甲乙双方签署验收单且加盖甲方公章之日的次日起算。

4、质保期：要求设备整体质保期\_\_\_\_年，质保期自项目验收合格之日起开始计算，质保期内定期提供免费服务（包括人工费、差旅费、备件费、部件更换、全部的保养、维修、维护、更换和技术支持等所有费用），供应商及原厂需有服务人员和备品备件库，确保设备正常运行。在保修期内由于产品本身质量原因造成的任何损伤或损坏，投标人须免费负责更换或修理。

5、售后服务的优惠条件及保修的响应时间：供应商应提供技术支持，在接到采购人设备报修通知后，在 2 小时内予以应答，查找原因，提出解决方案，若设备需要进行现场维修，工程师须在 24 小时内到达现场，48 小时内修复或免费提供备用机，否则甲方可自行采取必要的措施，由此产生的风险和费用由乙方承担。如有特殊情况，乙方应立即电话通知甲方不能响应的原因，在获得甲方同意后，才可推迟响应时间。

6、供应商在装机后必须对设备装机所产生的垃圾及包装拆除物进行清理。因包装拆除物原因引起的事故和纠纷，由供应商承担全部法律和经济责任。

7、保修期外供应商对本设备终身负责维修。

### **第九条 履约保证金**

本项目不设置履约保证金。

### **第十条 合同款支付**

1、本合同项下所有款项均以人民币支付。

2、本合同项下的采购资金由甲方自行支付，乙方向甲方开具合法票据，通过信函或当面送达采购方，发票不得由第三方代开，乙方未提供合法票据的，甲方有权拒绝支付合同款项，产生的损失由乙方承担。乙方开具的发票上的货物和技术服务名称须与投标文件及合同所列示的内容完全一致，否则甲方有权拒收发票，由此引起的一切责任由乙方负责。

3、付款内容：合同签署后，中标方按采购方质量和时间要求完成本项目规定所有内容，经采购方验收合格，采购方收到中标方开具的合法发票后支付 90%合同款，质保期满无质量问题付清余款。

期次	支付条件	支付金额（元）	支付比例（%）	支付日期

4、付款条件：本合同付款按照上述付款内容付款。

### **第十一条 违约责任**

1、甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的 5%违约金。

2、甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 5‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5%。

3、如乙方不能交付货物、完成安装调试的，乙方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

4、乙方逾期交付的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的 5‰的滞纳金。如乙方逾期交付达 10 天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自到达乙方时生效。

5、乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额 5%的违约金。

6、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，并按第3款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

7、乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的5%向甲方承担违约责任。

8、乙方在承担上述4-7款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

9、乙方投标属虚假承诺，或经权威部门监测提供的货物不能满足采购文件要求，或是由于乙方的过错造成合同无法继续履行的，乙方履约保证金不予退还外，还应向甲方支付不少于合同总价30%赔偿金。

## **第十二条 合同的变更和终止**

1、除《政府采购法》第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

## **第十三条 合同的转让**

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

## **第十四条 争议的解决**

1、因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第（1）种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向南京仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

如没有约定，默认采取第2种方式解决争议。

3、在仲裁期间，本合同应继续履行。

## **第十五条 诚实信用**

乙方应诚实信用，严格按照采购文件要求和投标承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

## **第十六条 合同生效及其他**

1、本合同自签订之日起生效。

2、本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。

3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（采购人）：（盖章）

代表人：

电 话：

开户银行：

帐 号：

日 期： 年 月 日

乙方（供应商）：（盖章）

代表人：

电 话：

开户银行：

帐 号：

日 期： 年 月 日



## 第六章 响应文件格式

注：请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，  
并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

## 评审索引

序号	评审项目	所在页码	备注
1	价格		
2	投标产品响应情况		
3	产品销售业绩		
4	质保期		
5	产品性能、技术		
6	售后服务		
7	综合实力		
8	供应商诚信档案记录的运用		

## 一、投标响应函、报价文件

### 1. 投标响应函

致：（采购人）：

你们 JTCC—\_\_\_\_\_号采购文件（包括补充文件，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

1. 我们愿按照采购文件中的条款、要求，提供所需的招标货物及一切相关的服务，投标总价为（币种及金额）。

2. 如果我们中标，我们将在\_\_\_\_\_之后的\_\_\_\_\_内将货物安装调试完毕交付采购人正常使用。

3. 我们同意按照采购文件第一章“供应商须知”第 11 条的规定，本投标文件的有效期为从开标日期起计算的九十天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效，直至合同生效。

4. 我们同意提供采购人要求的有关本次招标的所有资料。

5. 我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。

6. 如果我们中标，我们将在领取中标通知书时按投标须知规定缴纳相关费用。

供应商名称：

（盖章）

地址：

邮编：

电话：

传真：

授权代表签字：

职务：

日期：

## 2. 开标一览表

项目名称:

招标编号:

标段名称	
报价总计（含税）	人民币：（大写）_____元； （小写）¥_____元。
交货期	合同签订之日起____内完成发货、送货，并承担运送费用。
是否小微企业：	是/否

注：1. 报价总计为货物送达采购人指定地点、经采购人验收合格并交付使用的所有可能发生的费用，包括货物（含设备、配件、辅助材料）生产供应、保管、运输、保险费、产品检验检测、拆卸、搬运、安装、调试、人员培训、税收、售后服务等费用。

2. 此表一式两份，一份装入响应文件正本中，另一份单独密封递交。

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3. 分项报价表

标段名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	名称	品牌、规格、型号	产品制造企业名称（全称）	产品制造企业的划分（注明：大型、中型、小型、微型、监狱企业、残疾人福利性单位）	数量/单位	含税单价（元）	含税合价（元）
1							
2							
3							
.....	.....						
总价（含税）				元			
其中“小型和微型和监狱企业和残疾人福利性单位”总价（含税）：				元			

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：

1.中小微企业的划分具体以《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）的规定为准。

2.享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应满足的条件以《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定为准。

3.供应商为“小型”或“微型”或“监狱企业”、“残疾人福利性单位”的，须算出“小型和微型和监狱企业和残疾人福利性单位”总价合计”。

4.如果行数不够，请自行增加。

5.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

6.供应商对以上数据的真实性负责。

7.采购人或采购代理机构有权将以上内容进行公示。

## 二、资格证明文件

- 1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件；
- 2、参加本次政府采购活动前三个月企业编制的会计报表（复印件加盖公章）；
- 3、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；
- 5、参加本政府采购项目前 3 年内（成立时间不足三年的、自成立时间起）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函；
- 6、中标后，决不分包、转包的承诺。
- 7、对投标文件、证明材料的真实性提供书面承诺函。

注：上述 1-5 条资格证明文件由《南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书》替代，信用承诺书应在南京市政府采购供应商诚信档案系统中生成，具体为南京公共采购信息网（<https://njgc.jfh.com/>）——“南京市政府采购供应商诚信档案”模块。供应商在中标后，应按采购文件要求，将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人核验。经核验无误后，由采购人发出中标通知书。

附件

南京市政府采购供应商信用记录表  
暨信用承诺书

20 年 月 日

单位名称		统一社会信用代码	
法定代表人		联系人	
联系地址		联系电话	
信用得分		星级	
诚信档案记录情况			
信用承诺	<p>我公司自愿参加贵中心（公司）组织的本次采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我们郑重承诺，本公司符合《政府采购法》第二十二条规定的条件，包括：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；符合法律、行政法规和采购文件规定的其他条件。如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿承担一切法律责任，接受各级政府采购监管部门和有权机关的审查和处罚。</p> <p>供应商名称（盖章）：</p> <p>法定代表人（签字）：</p> <p>二〇 年 月 日</p>		

### 三、其他相关文件

#### 1.法人授权委托书

##### 法人授权委托书（格式）

本授权书声明：注册于[国家或地区的名称]的[公司名称]的在下面签字或签章的[法定代表人姓名、职务]（身份证号码为：\_\_\_\_\_）代表本公司授权[公司名称]的在下面签字的[被授权人的姓名、职务]（身份证号码为：\_\_\_\_\_）为本公司的合法代理人，就[项目名称、项目编号]进行投标，以本公司名义处理远程异地开标、评标过程中发生的一切事务。

同时我公司承诺：

1、我公司接受远程异地开标、评标方式。

2、我公司本项目被授权人联系方式如下：

手机号：\_\_\_\_\_；微信号：\_\_\_\_\_；

QQ 号：\_\_\_\_\_；电子邮箱：\_\_\_\_\_。

3、我公司对远程异地开标、评标过程中发生的与本项目有关的所有视频会议、我公司被授权人的手机、微信、QQ、电子邮件等方式的沟通结果均予以承认。

4、我公司对开、评标过程中所需的任何澄清与说明予以及时配合。

5、我公司保证投标文件按照下述要求密封完好：

①密封提交投标文件正本、副本、电子文档（全部装在一个信封（或箱子）里，信封（或箱子）上标明“投标文件正本、副本和电子文档”）；

②密封提交开标一览表一式两份（装在一个信封里，信封上标明“开标一览表”）；

③内、外层信封（或箱子）均应：

1) 标明项目名称；

2) 标明供应商名称和地址；

3) 注明“招标公告”中指明的内容和“在\_\_\_\_\_”之前不得启封的字样，并填入“招标公告”中规定的日期和时间。

④如果信封未按以上要求加写标记和密封，采购人(招标代理机构)对误投或过早启封概不负责。

⑤供应商须在递交投标文件截止时间之前将投标文件送达采购人(招标代理机构)指定地点。供应商须承担因未送达所造成的一切责任。

6、我公司同意：如果我公司投标文件没有按照上述要求进行密封，在开标现场出现信封（或箱子）均没有密封完好的情况，贵方可以视同我公司投标无效。

7、我公司承诺：在递交投标文件截止时间之前将投标文件送达开标地点。如未按时送达，视为我司自行放弃本项目投标。

本授权书于 202[ ]年[ ]月[ ]日签字生效，特此声明。



供应商名称（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人签字或签章\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_

附：

法定代表人身份证复印件（正反面，并加盖公章）

被授权人身份证复印件（正反面，并加盖公章）

#### 四、证明货物/服务的合格性和符合采购文件规定的文件的实施方案

##### 1.商务条款偏离表

供应商名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	采购文件条目号	采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	偏离情况
1				
2				
3				
...	...			

注：1.对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。

2.作为响应文件重要的组成部分，不应通过简单拷贝采购文件技术要求或简单标注“符合”“满足”。

3.如供应商无任何偏离，也需在上表中注明并在响应文件中递交此表。

4.偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于采购文件要求，负偏离指供应商的响应低于采购文件要求。

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

## 2. 技术要求响应/偏离表

供应商名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	采购文件技术要求	响应文件技术指标情况	响应/偏离情况
1			
2			
3			
...	...		

注：1.对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。

2.作为响应文件重要的组成部分，不应通过简单拷贝采购文件技术要求或简单标注“符合”“满足”。

3.如供应商无任何偏离，也需在上表中注明并在响应文件中递交此表。

4.偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于采购文件要求，负偏离指供应商的响应低于采购文件要求。

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

### 3. 2019 年 1 月 1 日以来供应商类似项目的业绩

序号	1.	2.	3....
项目名称			
项目所在地			
项目类型			
发包人名称			
发包人地址			
发包人电话			
合同价格			
项目负责人			
项目描述 (包括项目简介等)			
备注			

注：结合评标办法要求提供相关资料（包括但不限于：中标通知书或供货合同或供货发票复印件并加盖公章等相关资料）。

#### 4.拟任执行管理及服务人员情况

##### 4.1.项目负责人情况

姓名		年龄		专业	
学历		职务		执业资格	
拟任职		相关工作年限		在本单位工作年限	
担任过项目负责人的项目名称					

备注：结合评标办法要求提供相关资料。

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

4.2.其他主要人员

序号	姓名	年龄	在本项目中担任的职务	专业	学历	相关工作年限	备注

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

## 5.服务方案

供应商按照采购文件的要求，根据用户要求内容做出全面响应并编制服务方案，包括但不限于以下内容：

- 1.产品主要技术参数；
- 2.产品资质、主要性能、质量及综合评价，附货物彩页；
- 3.产品供货、安装调试方案、安装场地要求、验收标准、质量保证措施；
- 4.设备厂家授权；
- 5 售后服务方案；
- 6.质量保证措施方案
- 7.免费质保期承诺
- 8.类似项目业绩和经验（以提供合同为准）；
- 9.履约能力；

10.投标产品如果属于医疗设备注册范畴的；投标人须根据投标产品的类别，提供《医疗器械经营企业许可证》或者《医疗器械经营备案凭证》（复印件）；

投标产品如果属于医疗设备注册范畴的；投标人须提供投标产品的《医疗器械注册证》（复印件）；

11.按照采购文件要求提供的其他技术性资料以及供应商认为需要说明的其他事项。

注：以上内容，供应商应结合本采购文件**第三章评审办法**的要求详细描述并提供相关证明文件。

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

五、其他针对“第三章 评审办法”的相关内容  
(所有“评审办法”中涉及，但是在响应文件格式中未提供具体目录和格式的内容。)



## 六、政府采购促进中小企业发展政策

(不适用可不提供)

### 1、中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖公章):

日期:

注:1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商未按上述要求提供声明函的,价格将不做相应扣除。

## 2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

## 3、属于监狱企业的证明文件

（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

## 4、节能产品认证证书

（提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书）

## 5、环境标志产品认证证书

（提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书）

## 七、供应商参加远程异地开标仪式须知

1、在开标截止时间前，将**本须知**的盖章 PDF 扫描件发给招标代理的项目负责人，原件和投标文件一起寄出。项目负责人姓名：王牌；邮箱：zhaocai7chu@163.com；邮寄地址：南京市鼓楼区郑和中路 118 号 16 楼 1601 室；收件人：王牌，电话：18851194999。技术支持人员：刘启；电话：18951662500。

2、请至少提前一天在**电脑端**下载远程会议室客户端，下载地址：

[http://meeting.jitc.cn/qrynews\\_toDoc.action?pid=zsyyDownload](http://meeting.jitc.cn/qrynews_toDoc.action?pid=zsyyDownload)

请注意：为防止呼入电话导致参加会议中断，请务必使用**电脑端**下载客户端，参加会议。

3、请在电脑上**插入耳机**，保证会议期间语音传送质量。

4、在电脑端下载远程会议室客户端后，请按照下列信息登录测试会议室：

会议室名称：远程异地开标测试评标会议室；会议号：30229089；会议密码：734730

**登录昵称为：测试+任意数字**

在测试会议室，请测试下列内容：

①自己的头像是否清晰，手持身份证信息是否清晰；

②在线观看的视频内容是否清晰、语音是否清晰。

**测试完成后，请及时退出测试会议室。**

5、请《法定代表人授权书》指定的**授权代表携带身份证**参加开标会议，会议期间将检查身份证。

6、为保证会场秩序，每家供应商只能登录一名人员参加开标会议，且该人员必须是《法定代表人授权书》指定的授权代表。

7、项目开标仪式会议室信息如下：会议号：46044180；会议密码：707139。

**登录昵称为：单位名称+授权代表姓名**

开标仪式会议室将在**投标截止时间前 45 分钟**开放，请务必至少提前 15 分钟登录，以防止意外情况。在**投标截止时间后**，仍然未按上述要求登录开标仪式会议室的供应商，将被视为放弃参加开标仪式，并对**开标流程、内容均无异议**。

特此通知！

江苏省招标中心有限公司

2022 年 05 月 11 日

回执：我司已收到本须知，阅读后完全理解，且无异议。

供应商盖章：