江北新区大厂街道太子山南侧片区地块
城市更新征迁审计项目

竞争性磋商文件

项目编号：JTCC-2100AX2870

采 购 人：南京市江北新区管理委员会财政局

代理机构：江苏省招标中心有限公司

2021 年 10 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	3
一、项目基本情况.....	3
二、申请人的资格要求:	3
三、获取采购文件.....	4
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	4
五、公告期限.....	4
六、其他补充事宜.....	4
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。	6
第二章 供应商须知.....	7
一、总则.....	7
1.1 适用范围.....	7
1.2 合格的供应商.....	7
1.3 参加采购活动费用.....	8
1.4 法律适用.....	8
1.5 采购文件的约束力.....	8
二、采购文件.....	8
2.1 采购文件的组成.....	8
2.2 采购文件的更正或补充.....	9
三、投标文件.....	9
3.1 投标文件的语言及度量衡.....	9
3.2 投标文件的组成.....	9
3.3 投标报价.....	10
3.4 投标报价中的货币.....	10
3.5 投标保证金 (不涉及)	10
3.6 投标有效期.....	10
3.7 投标文件的签署、形式及装订.....	10
四、投标文件的递交.....	11
4.1 投标文件的密封.....	11
4.2 投标截止时间.....	11
4.3 迟交的投标文件.....	11
4.4 投标文件的修改和撤回.....	11
五、投标文件启封及评审.....	12
5.1 投标文件启封.....	12
5.2 评标委员会.....	12

5.3 对投标文件的资格性审查和符合性审查.....	12
5.4 投标文件的澄清.....	13
5.5 评标及中标、成交.....	13
5.6 评标过程保密.....	15
5.7 投标截止时间结束后参加供应商不足三家情况的处理.....	15
5.8 废标（终止采购活动）.....	16
5.9 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：.....	16
六、合同授予及签订.....	16
6.1 确定中标、成交供应商.....	16
6.2 质疑处理.....	16
6.3 中标、成交通知书.....	17
6.4 签订合同.....	17
第三章 招标书.....	19
一、招标主要内容.....	19
二、供应商资质要求.....	20
三、评标办法和定标原则.....	21
四、关于现场陈述.....	25
五、关于样品.....	25
六、有关开标当日流程.....	25
第四章 项目采购需求.....	28
第五章 采购合同模板.....	28
第六章 投标文件格式.....	32
投标函.....	34
1. 开标一览表.....	35
2.服务要求响应表.....	36
3.服务方案.....	37
4.人员配备、资质及人员管理.....	37
5.经营业绩（提供合同复印件）.....	38
二、资格证明文件.....	39
三、相关附表格式.....	41
1.法人授权委托书.....	41
2、政府采购政策.....	42
（一）政府采购促进中小企业发展政策.....	42
（二）政府采购节能产品政策.....	46
（三）政府采购环境标志产品政策.....	47

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

江北新区大厂街道太子山南侧片区地块城市更新征迁审计项目的潜在投标人应在江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号新长江航运大楼 D 座 1305 室获取采购文件，并于 2021 年 10 月 26 日 14 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：JTCC-2100AX2870

项目名称：江北新区大厂街道太子山南侧片区地块城市更新征迁审计项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：决算拆迁总费用的 1%。

最高限价：决算拆迁总费用的 1%。

采购需求：

1、项目地点：位于江北新区大厂街道，东至凤南路，南至育英路，西至旭东路，北至太子山路。

2、征收项目规模及内容：占地面积约 586 亩，房屋建筑面积约 5.5 万平方米，涉及住宅户约 400 户，工企单位约 12 家。

3、项目资金筹措：征收资金约 15.0194 亿元。

合同履行期限：2023 年 12 月 31 日

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：2021年10月15日至2021年10月21日，每天上午8:30至11:30，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：江苏省南京市鼓楼区郑和中路118号新长江航运大楼D座1305室

方式：现场购买。（户名：江苏省招标中心有限公司；开户银行：中信银行南京江苏路支行；账号：7321810182600023404）

售价：300元/份

四、响应文件提交

截止时间：2021年10月26日14时30分（北京时间）

地点：江苏省南京市鼓楼区郑和中路118号新长江航运大楼D座1606室

五、开启

时间：2021年10月26日14时30分（北京时间）

地点：江苏省南京市鼓楼区郑和中路118号新长江航运大楼D座1606室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目落实的政府采购政策

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》

-
- (2) 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》
 - (3) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》
 - (4) 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》
 - (5) 《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》

2、供应商信用管理

根据《南京市政府采购供应商信用管理工作暂行办法》（宁财规[2018]10号）有关规定，凡在南京地区参加政府采购活动的供应商，应当事先登陆“信用南京”（www.njcredit.gov.cn）或“南京市政府采购网”（www.njgc.jfh.com）主页“政府采购供应商诚信档案”栏目进行注册登记。由于特殊原因未及时注册的供应商可先行获取采购文件，但必须在提交投标（响应）文件截止日 2 天前办理登记注册手续。

供应商申请网上注册的，应当按以下程序进行：

- (1) 登陆“信用南京”或“南京公共采购信息网”网站，点击“政府采购供应商诚信档案”图标，在弹出的用户登录界面，点击“新用户注册”；

- (2) 在“新用户注册”界面，供应商自行设置用户名、登录密码，如实填写“南京市政府采购供应商诚信档案注册登记表”，根据本办法第十七条规定上传相关资料，并进行信用承诺确认后，提交注册申请；系统审核后，供应商即可登录系统进行相关功能操作。

注册成功后，供应商参加本次政府采购活动时，在采购文件发布之日起至递交投标文件截止日前，应先登录“信用南京”在线打印其“南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书”，经法定代表人签名盖章后作为投标文件的组成部分。“南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书”是其参加本次政府采购活动的必备材料。南京市政府采购供应商诚信档案管理系统技术服务电话：025-52718366；供应商可就用户注册与打印“南京市政府采购供应商信用记录表暨信用承诺书”等事宜进行咨询。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：南京市江北新区管理委员会财政局

地址：南京市江北新区凤滁路 48 号

联系方式：025-88029309

2.采购代理机构信息

名 称：江苏省招标中心有限公司

地 址：江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号新长江航运大楼 D 座 1305

室

联系方式：025-83307019

3.项目联系方式

项目联系人：毛哲宇 2014064415@qq.com

电 话：025-83307019

第二章 供应商须知

一、总则

1.1 适用范围

1.1.1 本采购文件仅适用江苏省招标中心有限公司（以下简称采购代理机构）组织的采购活动。

1.1.2 采购人指南京市江北新区管理委员会财政局。

1.2 合格的供应商

1.2.1 凡有能力按照本采购文件规定的要求提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人均可成为合格的供应商。

1.2.2 供应商参加本次采购活动应当符合本采购文件的规定。

1.2.3 供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《合同法》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规，如有违反将视为不合格供应商，其投标文件无效。

1.2.4 联合体投标

本采购文件如特别说明接受两个以上自然人、法人或者其他组织组成联合体参加本次采购活动的，联合体各方均应遵守本采购文件中的规定。

以联合体形式进行采购的，参加联合体的供应商均应当具备本采购文件中规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。以联合体形式参加采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。

1.2.5 无论采购文件是否提及，供应商所递交的投标文件中所有内容均应是真实有效的；供应商所提供的产品或者服务，必须满足国家相关强制性规定要求（如 CCC 认证、计量器具生产许可证、医疗器械注册证等），否则，将视为不合格供应商，其投标文件无效。

1.3 参加采购活动费用

1.3.1 无论采购活动过程中的做法和结果如何，供应商自行承担与参加采购活动有关的全部费用。

1.3.2 有关费用的收取标准，详见第三章。

1.4 法律适用

本次采购活动及其产生的合同适用中华人民共和国法律。

1.5 采购文件的约束力

1.5.1 供应商一旦参加本次采购活动，即被认为接受了本采购文件中的所有条款和规定。

1.5.2 本采购文件由采购代理机构负责解释。

二、采购文件

2.1 采购文件的组成

2.1.1 采购文件由以下部分组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 招标书

第四章 项目采购需求

第五章 合同通用和专用条款

第六章 投标文件格式

请仔细检查采购文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

2.1.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本采购文件不再对上述情况进行描述。

2.1.3 供应商必须详阅采购文件的所有条款、文件及表格格式等。供应商若未按采购文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受或被视为无效。

2.2 采购文件的更正或补充

2.2.1 在投标截止时间前，采购代理机构可根据有关规定对采购文件用更正公告的方式进行修正。

2.2.2 对采购文件的更正，将在原公告媒体上以公告的方式通知供应商。更正公告将作为采购文件的组成部分，对所有参加本次采购活动的供应商有约束力。因供应商未能及时全面地关注更正公告而导致其投标文件不符合要求并产生的风险及损失，由供应商自行承担。

2.2.3 当采购文件与更正公告的内容不一致时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

2.2.4 为使供应商有足够的时间按采购文件的更正要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止时间，并按 2.2.2 条规定的方式将具体变更情况通知供应商。

三、投标文件

3.1 投标文件的语言及度量衡

3.1.1 投标文件以及供应商与采购代理机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

3.1.2 供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。如译文有误，有关风险与责任由供应商承担。

3.1.3 除在采购文件第六章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

3.1.4 本采购文件所表述的时间均为北京时间。

3.2 投标文件的组成

3.2.1 投标文件应包括下列部分（目录及有关格式按采购文件第六章“投标文件格式”要求）：

- (1) 投标函和投标报价及相关证明文件。
- (2) 供应商资格证明文件。
- (3) 供应商有能力履行合同的证明文件，除必须具有的履行合同所需的提供货物、服务的能力外，还必须具备相应的财务、专业技术方面的能力；
- (4) 其他根据合同要求证明其产品质量合格以及符合采购文件规定的证明

文件。

3.2.2 采购文件第四章中指出的工艺、材料和设备的标准，以及商标、牌号或其目录编号，仅起说明作用并非进行限制。

3.2.3 若供应商未按采购文件的要求提供资料，或未对采购文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为无效。

3.3 投标报价

3.3.1 投标报价不得超过采购限价，否则投标文件做无效处理。

3.4 投标报价中的货币

投标报价均须以人民币为计算单位，采购文件另有规定的，从其规定。

3.5 投标保证金（不涉及）

3.6 投标有效期

3.6.1 投标有效期为从投标截止之日起计算的**九十天**，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

3.6.2 在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃投标。同意这一要求的供应商，不得修改其投标文件。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

3.7 投标文件的签署、形式及装订

3.7.1 投标文件按采购文件第三章要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”、“副本”字样，“正本”、“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

3.7.2 投标文件正本中，除采购文件第六章规定的可提交复印件外，其他文件均须提交原件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人（授权代表）签字/盖章，并且须加盖供应商公章。

本采购文件所表述（指定）的公章是指刻有供应商法定名称的印章，**不包括投标、合同、财务、税务、发票等形式的业务专用章。**

3.7.3 投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法定代表人（授权代表）

签字或加盖公章。

3.7.4 投标文件须固定装订成册。

四、投标文件的递交

4.1 投标文件的密封

4.1.1 供应商应将投标文件正本和所有副本密封包装，并在专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应骑缝加盖公章或法定代表人（授权代表）签字/盖章。

4.1.2 专用袋（箱）上须注明：

- (1) 采购编号及项目名称；
- (2) 分包号（如有）；
- (3) 供应商的名称、地址、联系人、电话和传真等。

4.1.3 投标文件未按第 4.1.1 和 4.1.2 条规定书写标记和密封者，采购代理机构不对其被错放或先期启封负责。

4.2 投标截止时间

4.2.1 供应商须在采购文件第三章“招标书”规定的投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构指定的投标地点。

4.2.2 若采购代理机构按 3.6.2 条规定推迟了投标截止时间，采购代理机构和供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

4.3 迟交的投标文件

在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

4.4 投标文件的修改和撤回

4.4.1 供应商在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但采购代理机构必须在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法定代表人（授权代表）签字/盖章。

4.4.2 投标文件的修改文件应按第 3.7.3 条规定签署，正、副本分别密封，并按第 4.1.1 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构指定地点。上述补充或修改

若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

4.4.3 供应商不得在投标截止时间以后修改投标文件。

4.4.4 供应商不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件。

4.4.5 采购代理机构接收的所有投标文件，均不予退还。

五、投标文件启封及评审

5.1 投标文件启封

5.1.1 采购人、采购代理机构按采购文件规定的时间和地点启封投标文件。

5.1.2 供应商法定代表人（授权代表）应参加投标项目的开标活动，授权代表参加本活动须持**本人身份证原件及法人授权委托书原件**办理签名报到和递交投标文件等事宜。若法定代表人参加投标项目的开标活动，则无须提供法人授权委托书，但须持**本人身份证**办理有关手续。

5.1.3 供应商必须在投标截止时间前办理完毕签名报到、递交投标文件以及其它采购文件所规定的应在投标截止时间前完成的事项（如样品递交等）。

5.1.4 投标文件启封时，供应商代表、公证员（必要时）将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的报价以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

5.1.5 若投标文件未密封，采购代理机构将拒绝接收该供应商的投标文件。

5.1.6 按照第 4.4.1 条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

5.2 评标委员会

评标委员会按照法律法规及相关文件的规定由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并推荐确定中标（成交）供应商。

5.3 对投标文件的资格性审查和符合性审查

5.3.1 资格性审查的内容包括：

- (1) 供应商资质（采购文件第三章要求）；
- (2) 投标报价是否超过采购预算。

5.3.2 符合性审查的内容包括：

- (1) 投标文件的有效性(签署、盖章情况等)；

-
- (2) 投标文件的完整性（正本、副本、内容等）；
 - (3) 对采购文件的响应程度（是否存在重大负偏离等）。

采购代理机构和采购人依法对供应商的资质进行审查,以上资格性审查和符合性审查的内容只要有一条不满足,则投标文件无效。

5.3.3 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于采购文件的相关要求。所谓重大负偏离是指供应商所响应的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足采购文件的要求。重大负偏离的认定须经多数评标委员会成员同意作出结论。

判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身,而不寻求外部证据。

5.3.4 评标委员会在初审中,对算术错误的修正原则如下:

- (1) 开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;
- (4) 单价金额小数点有明显错位的,以总价为准并修改单价;
- (5) 若供应商不同意以上修正,该投标文件将视为无效。

5.4 投标文件的澄清

5.4.1 在评标期间,评标委员会有权要求供应商对其投标文件中含义不明确、同类问题前后表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受质询。

5.4.2 评标委员会认为有必要,可以要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并由法定代表人或其授权代表签字,且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容(范围仅限采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款)。供应商的书面澄清材料作为投标文件的补充。

5.4.3 供应商不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清,将视为放弃该权利。

5.4.4 并非每个供应商都将被要求澄清。

5.5 评标及中标、成交

5.5.1 评标委员会将对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

5.5.2 评标委员会按采购文件第三章中公布的评审办法对每份合格投标文件进行评审，确定中标（成交）供应商，**任何单项因素的最优不能作为中标、成交的保证。**

5.5.3 评标委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者采购文件内容存在违反国家有关规定的，评标工作停止，采购代理机构修改采购文件后重新组织采购活动。

5.5.4 国家政策导向

5.5.4.1 促进中小企业发展政策

本项目非专门面向中小企业采购，根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。以上所述磋商报价，均为对小、微企业产品进行价格扣除后的报价。（提供小微企业声明函，格式见响应文件格式部分，联合体参加磋商时，如果满足要求，需要分别提供）。

如联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格扣除。

联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。

组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业视同小型、微型企业，享受以上政策。监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不考虑价格扣除。

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受以上政策，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见响应文件格式章节），并对声明的真实性负责。

评标委员会根据供应商填制的《小微企业产品报价表》，计算其所投产品享受价格折扣部分的多少。如供应商未按要求提供《小微企业产品报价表》，将不做价格扣除。

5.5.4.2 根据财政部、国家发改委《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，对列入最新一期《节能产品政府采购品目清单》(非强制类)的产品内的产品内的政府采购的节能产品，对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据供应商填制的《节能产品报价表》，计算其所投节能产品享受价格折扣部分的多少。

磋商产品如为节能产品的，供应商需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，将不做价格扣除。

5.5.4.3 根据财政部、国家环保总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》》，对列入最新一期《环境标志产品政府采购品目清单》(非强制类)内的产品，对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据供应商填制的《环境标志产品报价表》，计算其所投环境标志产品享受价格折扣部分的多少。

采购产品如为环境标志产品的，供应商需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，将不做价格扣除。

5.6 评标过程保密

5.6.1 在宣布中标、成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标、成交意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与评标工作无关的人员。

5.6.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作无效处理。

5.6.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

5.7 投标截止时间结束后参加供应商不足三家情况的处理

投标截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

(一) 采购文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

(二) 采购文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准（不需要审批的除外）。

(三) 评标委员会如建议对采购方式进行改变，供应商应在规定时间内以书面方式表达自己的意见（是否同意参加竞争性谈判、单一来源采购等），规定时间内不表达意见的，视同不参加。

5.8 废标（终止采购活动）

出现下列情形之一的，将予废标（终止采购活动）：

- 5.8.1 符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 5.8.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 5.8.3 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 5.8.4 因重大变故，采购任务取消的。

5.9 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

- 5.9.1 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 5.9.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 5.9.3 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 5.9.4 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5.9.5 不同供应商的投标文件相互混装；

六、合同授予及签订

6.1 确定中标、成交供应商

6.1.1 采购人严格按照本采购文件的约定和有关规定确定中标、成交供应商。中标、成交供应商将在原公告媒体上公示。

6.1.2 评标结束后，如有必要采购人可以对评标委员会确定的中标、成交候选供应商进行考察。

6.2 质疑处理

6.2.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。非书面形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

6.2.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。并在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

6.2.3 质疑必须由供应商的法定代表人或授权代表（投标文件中所确定的，如递交质疑者不是投标文件中确定的授权代表，须由供应商另行出具授权）以送

达或邮寄的方式提交，未按上述要求提交的质疑函（含传真、电子邮件等）采购代理机构有权不予受理。

6.2.4 质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证明；供应商为法人或其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑人委托代理人质疑的，应当向采购代理机构提交授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

6.2.5 采购代理机构收到质疑函后，将对质疑的形式和内容进行审查，如质疑函内容、格式不符合规定，采购代理机构将告知质疑人进行补正。

质疑人应当在法定质疑期限内进行补正并重新提交质疑函，拒不补正或者超过期限后未重新提交质疑函的，为无效质疑，采购代理机构有权不予受理。

6.2.6、对于内容、格式符合规定的质疑函，采购代理机构将在七个工作日内以书面形式作出答复，其内容不得泄露国家秘密、其他供应商商业机密和个人隐私。

6.3 中标、成交通知书

6.3.1 确定中标、成交供应商后，采购代理机构应将采购结果通知所有的供应商，并向中标、成交供应商发出中标通知书。

6.3.2 中标、成交通知书是合同的组成部分。

6.4 签订合同

6.4.1 中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项与采购人签订采购合同，如中标人未按要求签订合同并给

采购人和采购代理机构造成损失的，中标、成交供应商还应承担赔偿责任。

6.4.2 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

6.4.3 采购文件、中标、成交供应商的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

6.4.4 签订合同后，中标、成交供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标、成交供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，中标、成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标、成交供应商还应承担相应赔偿责任。

第三章 招标书

一、招标主要内容

序号	项目	具体内容
1	项目名称	江北新区大厂街道太子山南侧片区地块城市更新征迁审计项目
2	采购方式	竞争性磋商
3	采购编号	JTCC-2100AX2870
4	分包	无
5	采购代理机构	江苏省招标中心有限公司
6	采购人	南京市江北新区管理委员会财政局
7	最高限价	决算拆迁总费用的 1‰
8	投标保证金	不涉及
9	采购文件获取	详见公告
10	现场勘查	无
11	投标	接收投标文件开始时间：2021 年 10 月 26 日 14 时 00 分 投标截止时间：2021 年 10 月 26 日 14 时 30 分（北京时间） 投标文件接收地点：江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号新长江航运大楼 D 座 1606 室
12	投标文件数量	正本份数： 1 份 副本份数： 2 份

13	开标	时间： <u>2021年10月26日14时30分</u> （北京时间） 地点： <u>江苏省南京市鼓楼区郑和中路118号新长江航运大楼D座1606室</u>
14	投标文件有效期	投标截止时间后九十天
15	关于联合体投标	本项目不接受联合体投标
16	招标代理服务费及专家评审费	中标单位须在收到书面中标通知书时按国家发改委1980号文向江苏省招标中心有限公司支付中标服务费及专家评审费，费用一次付清。
17	投标文件完整性	采购文件中有明确规定需要签字和盖章的必须要有签字和盖章，否则作无效投标处理。

二、供应商资质要求

参加本次采购活动的供应商应当具备以下的条件并提供下列材料：

（一）具有独立承担民事责任的能力；（提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，复印件加盖公章）

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供参加本次政府采购活动前的财务状况报告,成立未满三个月的可以不提供）

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供相关证明材料或加盖公章的承诺函）

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供参加本次政府采购活动前三个月内（至少一个月）依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料）

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供相关的书面声明函）

（六）采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存，通过以上查询渠道，供应商不得有被列入失信被执行人、重大税收

违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录。

(七) 本次招标不接受联合体投标；

三、评标办法和定标原则

本项目采用综合评分法，总分为 100 分，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人。评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评委委员会有权要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

评标细则

(一) 资格性审查 (通过/未通过)：

序号	评定标准	通过√	未通过X
1	资格证明文件		
2	法定代表人授权书盖章原件		
3	投标报价是否超过预算		

(二) 符合性审查 (通过/未通过)：

序号	评定标准	通过√	未通过X
1	投标文件的有效性 (是否签字盖章)		
2	投标文件的完整性 (1正4副)		
3	符合采购文件第六章格式中(一、1-3)		
4	不存在重大负偏离		

(三) 评分因素及分值

序号	评分项目	分值	评分细则	得分
一	投标报价	10分	1、采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标折扣率最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 2、其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10 (小数点保留两位)	10分
二	项目负责人	8分	1、具有资产评估师资格证书得3分，且具有执业注册会计师得3分，（提供有效的证书复印件加盖公章，须注册在本公司） 2、具有高级会计或审计职称的得2分（提供职称证书复印件加盖公章）。	8分
	项目组人员	25分	(1) 项目组人员中（不含项目负责人）具有资产评估师资格证书的，每个得2分，最多得10分，同时具有执业注册会计师资格证书的，每个加2分，最多加10分；同时具有高级会计或审计职称的，每个加1分，最多加5分；同时具有中级会计或审计职称的，每个加0.5分。单人有多项证书的以最高分计算1次，最多得25分。（提供在本单位注册的有效证书复印件加盖公章）	25分
三	业绩	12分	项目负责人近三年承担过类似规模征地拆迁项目审计业绩，每有一个得3分，最多得12分。 （业绩需提供合同复印件并加盖单位公章，提供的资料必须反映相关数据，否则视为未提供。时间以合同签订日期为准）	24分
		12分	项目组其他人员（除项目负责人外）近三年曾参与征地拆迁审计工作的业绩，每人得1分，单人最多得3分，最多得12分。 （业绩需提供合同复印件并加盖单位公章，提供的资料必须反映相关数据，否则视为未提供。时间以合同签订日期为准）	
五	服务方案	28分	实施方案工作的指导思想和工作目标，经评委综合评定优得2分；良得1分；差得0分。	2分
			实施方案的组织管理，经评委综合评定优得2分；良得1分；差得0分。	2分
			实施工作方案，经评委综合评定原则准确、内容全面、详实新颖为优得7分；内容较全面详实为良得5分；内容基本准确等为中等得3分；差得1分；没有不得分。	7分

		实施方案进度控制，经评委综合评定控制科学、细节到位为优得 5 分；控制较科学、细节较到位为良得 4 分；控制基本科学、细节基本到位为中得 3 分；差得 1 分；没有不得分。	5 分
		质量保证措施，经评委综合评定优得 5 分；良得 4 分，中得 3 分；差得 1 分，没有不得分。	5 分
		关键环节（重点、难点）控制，经评委综合评定优得 5 分；良得 4 分，中得 3 分；差得 1 分，没有不得分。	5 分
		风险点分析及防控措施，经评委综合评定优得 2 分；良得 1 分；差得 0 分。	2 分
六	供应商诚信档案记录的运用	5 分	5 分
		根据《南京市政府采购供应商信用管理工作暂行办法》： 三星级的加 1 分，四星级的加 2 分，五星级的加 3 分； 被评为南京市政府采购“重诚信政府采购供应商”的加 5 分。	
		诚信指数在 40-30 分的扣 2 分；诚信指数在 29-20 分的扣 3 分；诚信指数在 19-10 分的扣 4 分；诚信指数在 9 分以下的扣 10 分。 注：（《南京市政府采购供应商信用记录表》须按照采购文件“第一章六、供应商诚信档案管理”的要求去注册、申请、在线打印，打印时间为本采购文件发布之日起至递交投标文件截止日前，未按要求提供《南京市政府采购供应商信用记录表》则该供应商投标文件按无效投标处理）	

注：以上项目组成员均须提供社保机构出具的近三个月投标人为其缴纳的养老保险金缴费证明材料（因疫情影响，各投标人根据实际情况提供近三个月的社保，具体月份不做强制性要求），须明确缴费月份、个人姓名、缴费单位，且加盖社保中心章或社保中心参保缴费证明电子专用章；如事业编制人员需要提供所在单位上级人事主管部门的人事证明社保证明材料；如退休人员须提供退休证明材料及与投标单位签订的有效劳动合同。

国家政策导向

1、促进中小企业发展政策

本项目非专门面向中小企业采购，根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。以上所述报价，均为对小、微企业产品进行价格扣除后的报价。（提供小微企业声明函，格式见磋商响应文件格式部分）。

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业视同小型、微型企业，享受以上政策。监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不考虑价格扣除。

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受以上政策，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见磋商响应文件格式章节），并对声明的真实性负责。

评标委员会根据供应商填制的《小微企业产品报价表》，计算其所投产品（最小计算单位为品目）享受价格折扣部分的多少。如供应商未按要求提供《小微企业产品报价表》，将不做价格扣除。

2、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据供应商填制的《节能产品报价表》，计算其所投节能产品享受价格折扣部分的多少。

响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，并提供在磋商响应文件中提供《节能产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。

3、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据供应商填制的《环境标志产品报价表》，计算其所投环境标志产品享受价格折扣部分的多少。

响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，并提供在磋商响应文件中提供《环境标志产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。

四、关于现场陈述

无

五、关于样品

无

六、有关开标当日流程

6.1 供应商授权代表在投标截止时间前到达开标地点。

6.2 供应商授权代表持《法人授权委托书》原件和身份证原件到采购代理机构签到处验证合格后办理签到手续，并递交投标文件。

6.3 采购代理机构开标、唱标。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

6.4 评标委员会应当对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。授权代表不要远离开评标会场，并保持通讯工具畅通。

6.5 评标委员会应当按照采购文件中规定的评标方法和标准,对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估,综合比较与评价,确定中标候选人。

第四章 项目采购需求

一、项目介绍及预算：

项目建设地点位于江北新区大厂街道，东至凤南路，南至育英路，西至旭东路，北至太子山路。占地面积约 586 亩，房屋建筑面积约 5.5 万平方米，涉及住宅户约 400 户，工企单位约 12 家。征收资金约 15.0194 亿元。

二、采购内容及要求：

(一) 服务事项：详见合同

(二) 服务期限：至 2023 年 12 月

(三) 咨询单位应具备的条件及要求：详见第一章

三、报价要求：费率报价

四、结算方式：详见合同

第五章 采购合同模板

政府采购合同

合同编号：

项目名称：

采购人：

供应商：

签订日期：

南京市工商行政管理局

南京市财政局 监制

合同编号：

政府采购计划号：

采购人：（以下称甲方）

供应商：（以下称乙方）

住所地：

住所地：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，甲乙双方按照采购代理机构的招标结果签订本合同。

兹由甲方委托乙方对江北新区直管区内_____征迁项目进行全程跟踪审计服务，经双方友好协商，达成以下约定：

一、业务范围

对南京市江北新区直管区内_____征迁项目进行全程跟踪审计，并且负责征迁项目财务结算审核和费用清理的编制汇总。

二、审计期限

自项目进场调查起，直至征迁工作结束，出具审计报告后为止。

三、甲方的责任和义务

（一）甲方的责任

- 1、负责及时向乙方提供拆迁项目前期手续及相关文件、依据。
- 2、负责向乙方提供反映拆迁资金流向的会计资料，并保证其真实性和完整性。

（二）甲方的义务

1、督促拆迁实施单位为乙方的审计工作提供其所要求的全部会计资料和其他有关资料。

2、督促拆迁实施单位保证乙方不受限制地接触任何与审计有关的记录、文件和所需的其他信息。

3、协调乙方在审计过程中与有关部门、单位之间的关系。

4、为乙方派出的有关工作人员提供必要的工作条件和协助。

5、按审计业务约定书的约定及时足额支付审计费用。

四、乙方的责任和义务

（一）乙方的责任

1、依照财经、审计相关法律法规、征迁相关政策及国家相关规定，对甲方委托的项目进行全程跟踪审计。

2、在履行本约定书义务的期限内，帮助甲方实现预定的项目审计内容，公正地维护各方的合法权益。

3、向甲方提供完整、准确的跟踪审计资料，并且不得泄漏有关的保密数据资料。

4、乙方根据项目需要，委派相应资质审计人员进驻现场，履行跟踪审计义务，及时出具审核意见，为拨付征迁补偿款提供依据。

（二）乙方的义务

1、按照约定时间完成审计工作，出具审计报告。

2、本合同签订时，乙方即需明确跟踪审计项目负责人（名单附后），项目负责人不得随意更换，如需更换需提前书面通知甲方，并取得甲方同意，所变更人员资质、经验等不低于原人员。

3、除下列情况外，乙方应对执行任务过程中知悉的甲方信息予以保密：

（1）取得甲方授权；（2）根据法律法规的规定，为法律诉讼准备文件或提供证据，以及向监督机构报告发现的违反法规行为；（3）接受行业协会和监督机构依法进行的质量检查；（4）监督机构对乙方进行行政处罚（包括监管机构处罚前的调查、听证），以及乙方对此提出行政复议。

五、审计收费

1、审计服务费=所跟踪项目的决算拆迁总费用×中标费率____%。

2、支付方式及时间：项目调查结束后，乙方根据已审核的项目概算表，向甲方申请预付 50%的审计服务费，甲方应在收到乙方申请 10 内支付到位，其余款项于乙方出具最终审计报告 10 日内一次性付清。

3、如因个别被拆迁人影响整个拆迁项目进度，审计服务费用的支付方式双方另行商议。

六、审计报告的使用

1、乙方向甲方出具最终审计报告一式 肆 份。

2、甲方在提交或对外公布审计报告时，不得修改或删除乙方出具的审计报告的内容、数据及重要的附注和说明。

七、约定事项的变更

如果出现不可预见的情况，影响审计工作如期完成，或需要提前出具审计报告时，甲乙双方均可要求变更约定事项，但应及时通知对方，并由双方协商解决。

八、违约责任

（一）甲乙双方应当严格遵守本约定书。任何一方违约，致使另一方不能履行约定事项时，守约方可以解除本约定书，并要求违约方赔偿经济损失（赔偿金额不超过审计服务费用），依法承担相应的法律责任。

（二）任何一方提出解除或终止本约定书后 10 日内，乙方应当向甲方交还与履行本约定书相关的全部文件与资料。

（三）乙方不配合现场调查工作，不及时提交跟踪审计意见、决算审计报告的（因甲方、拆迁实施单位原因所致除外），甲方有权责令其在规定的时间内整改，逾期仍未整改的，乙方按合同价的 5% 向甲方支付违约金。

（四）因跟踪审计人员工作失误，审计结果不准确造成甲方损失的，乙方应承担由此造成的甲方相应损失赔偿责任，并由甲方向市公共资源交易中心进行通报。

九、未尽事宜，双方另行约定。

本约定书一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

甲方（采购人）：

乙方（供应商）：

定代表人：

法定代表人：

（或授权代表人）

（或授权代表人）

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式

注：请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

投标文件

【正/副本】

项目编号：

项目名称：

投标单位（全称）：

授权代表：

联系电话：

日 期：

1. 开标一览表

1	项目名称	
2	审计费用	所跟踪项目的决算拆迁总费用× ____%。

供应商全称（公章）： _____

法定代表人（授权代表）（签字/盖章）： _____

注意:

- (1) 投标报价应包括采购文件所规定的招标范围的全部内容。
- (2) 供应商不得实质性改动报价一览表格式及内容。
- (3) 开标一览表除了装订在投标文件中以外，还需要提供一份单独密封的开标一览表，单独密封的开标一览表仅是为方便唱标所用，如未提供，不构成投标文件的完整性偏离。**

2.服务要求响应表

序号	原技术规范主要条款描述	供应商技术规范描述	偏离情况 (+/-/=)
1			
2			
3			

投标单位全称（公章）:

法定代表人（授权代表）签章/签字:

注:

1. 此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。
2. 投标单位根据系统方案添加的设备、材料等也请列出。
3. 是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离。
4. 投标单位必须仔细阅读本采购文件“第四章”中所有技术规范条款和相关功能要求，并对技术参数和功能出现正负偏离的条目列入上表，未列入上表的视为完全响应采购文件要求。投标单位必须根据所投货物、工程或服务的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，该投标文件视为无效。
5. 若投标文件中出现技术参数和功能与此表表述不一致的，以此表为准。
6. 若本项目有多个分包的，则每个分包须分别填写此表，并注明分包号。

3.服务方案

自行提供

投标单位全称（公章）:

法定代表人（授权代表）签章/签字:

4.人员配备、资质及人员管理

(1) 人员配备一览表

序号	姓名	在本项目中担任的职务	岗位 职称	年龄	身份证号码	主要资历、经验
1		项目经理				
						
2		主要人员				
						
3		专业技术人员				
						
4						

供应商全称（公章）

授权代表（签字）

注：上表中行数不够可自行添加

5.经营业绩（提供合同复印件）

序号	业绩名称	采购单位	签订时间	合同金额 (万元)	证明材料

投标单位全称（公章）： 法定代表人（授权代表）签章/签字：

注：①此表为表样，须填写完整，行数可自行添加，但表式不变。

②投标单位所提供的经营业绩必须列入上表中，未列入上表的不予计算。
评委将依据每个经营业绩所附证明材料的有效性判断该业绩有效性。

③若本项目有多个分包的且经营业绩相同的，则只需填写一份此表，并注明“所有分包”。否则每个分包须分别填写此表，并注明分包号。

二、资格证明文件

(一) 具有独立承担民事责任的能力；（提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，复印件加盖公章）

(二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供距磋商时间十二个月内任一月份的财务状况报告复印件加盖公章（至少包括资产负债表和利润表）（法人或者其他组织成立未满三个月的可以不提供），或其基本开户银行出具的资信证明复印件加盖公章（距开标时间十二个月内开具），或其上一年度经会计师事务所出具的财务审计报告复印件加盖公章。）

(三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供相关证明材料或加盖公章的承诺函）

承诺函(参考格式)

我公司郑重声明：我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商名称（公章）：

授权代表签字：_____

日期：____年 月 日

(四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供参加本次政府采购活动前三个月内（至少一个月）依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料）

(五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供相关的书面声明函）

没有重大违法记录的书面声明(参考格式)

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中

没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（公章）：

授权代表签字：_____

日期：____年 月 日

（六）采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存，通过以上查询渠道，供应商不得有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录。

提供网站截图

（七）其它必要资格证明文件（如采购文件第三章评分办法及第四章项目采购需求中所需提供的内容）

三、相关附表格式

1.法人授权委托书

江苏省招标中心有限公司：

本授权书宣告：

委托单位：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____性别：_____ 出生日期：____年____月____日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人_____合法地代表我单位参加江苏省招标中心有限公司组织的项目名称：_____（项目编号为：_____）的采购活动，受托人有权在该投标活动中，以我单位的名义签署投标书和投标文件，与招标代理机构协商、澄清、解释并执行一切与此有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

附：法定代表人身份证复印件

授权代表身份证复印件

委托单位 _____(公章)

法定代表人 _____(签字/盖章)

年____月____日

备注：

(1) 供应商授权代表须在投标截止时间前持授权书原件、授权代表身份证件办理签名报到。

(2) 供应商法定代表人直接参加投标的，无须提供法人授权委托书，但须持本人身份证原件及营业执照复印件办理相关手续。

2、政府采购政策

(不适用的可以不用提交)

(一) 政府采购促进中小企业发展政策

1、企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，本公司为 _____ (请填写：大型、中型、小型、微型) 企业。

一、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准，本公司为 _____ (请填写：大型、中型、小型、微型) 企业。

二、本公司参加项目编号为 _____ 的 _____ 单位的 _____ 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他 _____ (请填写：小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章)：

日 期：

注：(1) 供应商为小微企业，或小微企业使用其它小微企业制造的货物参加本次政府采购项目需提供此声明函。其它情况无需提供此声明函。

(2) 供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。

2、小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，本公司为_____ (请填写：小型、微型)企业。

一、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准，本公司为_____ (请填写：小型、微型)企业。

二、_____ (供应商名称) 参加项目编号为_____ 的_____ 单位的_____ 项目采购活动提供的_____ (货物名称、型号) 为本企业制造的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

货物制造企业名称(盖章):

日期:

注:

(1) 供应商使用其他小微型企业制造的货物参加本次政府采购项目，需由货物制造企业提供此声明函。

(2) 货物制造企业如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。

3、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

4.监狱企业证明

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业视同小型、微型企业，享受以上政策。监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

5、小微企业产品报价表

供应商名称（盖单位章）：_____ 项目编号：_____

序号	名称	型号和规格	数量	原产地和 制造商名称	制造商企业类型 (小型、微型)	单价 (元人民币)	总价 (元人民币)
其中，小微企业产品总计：							

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

注：

- (1) 供应商使用小、微型企业产品参加本次采购活动的，必须填写此表，否则不做价格扣除。
- (2) 供应商必须保证承诺使用小、微型企业产品参加本次采购活动的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。
- (3) 评审委员会将就此表对照供应商提供的《企业申明函》和/或《小微企业申明函》进行审核，如产品未提供相应的《企业申明函》和/或《小微企业申明函》，将不做价格扣除。

(二) 政府采购节能产品政策

- 1、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，磋商产品属于《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2、竞争性磋商小组根据供应商填制的《节能产品报价表》，计算其所投节能产品享受价格折扣部分的多少。
- 3、磋商产品属于《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，并提供在响应文件中提供《节能产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。
- 4、供应商必须保证使用节能产品参加磋商的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

节能产品报价表

供应商商（公章）：_____ 项目编号：_____

序号	在《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）中归属的编码及名称	产品名称	型号和规格	数量	原产地和制造商名称	节能产品认证证书证书编号	单价（元人民币）	总价（元人民币）
其中，节能产品总计：								

授权代表（签字）：_____

日期：_____年__月__日

(三) 政府采购环境标志产品政策

- 1、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，磋商产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2、竞争性磋商小组根据供应商填制的《环境标志产品报价表》，计算其所投环境标志产品享受价格折扣部分的多少。
- 3、磋商产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，并提供在响应文件中提供《环境标志产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。
- 4、供应商必须保证使用环境标志产品参加磋商的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

环境标志产品报价表

供应商（公章）：_____ 项目编号：_____

序号	在《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）中归属的编码及名称	产品名称	型号和规格	数量	原产地和制造商名称	环境标志产品认证证书证书编号	单价（元人民币）	总价（元人民币）
其中，环境标志产品总计：								

授权代表（签字）：_____

日期：_____年__月__日